

各 位

平成31年1月吉日

(公財)日本電信電話ユーザ協会
富良野地区協会
会 長 荒 木 毅

『接客対応マナー研修』開催のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

日頃よりユーザ協会事業活動につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、平成30年度事業の『接客対応マナー研修』を下記のとおり開催いたします。

時節柄、大変お忙しいことと存じますが、多数ご参加くださいますようご案内申し上げます。

敬具

記

1. 開催日時 平成31年2月12日(火)、2月13日(水)の2回 9:30~16:00(両日とも)
受付開始時間 9:10(両日とも)
※両日とも同じカリキュラムです。受講希望日を選択してください。
2. 開催場所 富良野商工会議所 2階 大ホール
(富良野市本町2-27 コンシェルジュ・フラノ2階 TEL:0167-22-3555)
3. 講 師 (有)エスパス・マナーアカデミー 接客マナーチーフインストラクター 成田 裕美 氏
4. 参加対象 業種・年齢を問わず、どなたでも参加できます(過去に受講された方も対象)
定員:各日20名(先着)
5. 受講料 ①ユーザ協会会員、富良野商工会議所会員、富良野地方法人协会会员: 無料
②一般(①以外の方): 3,240円(税込)
6. 申込締切 平成31年2月4日(月)
7. 申込方法 裏面の「参加申込書」に必要事項を記入の上、下記FAX番号に送付願います。
FAX番号 0166-29-0417
(公財)日本電信電話ユーザ協会 富良野地区協会事務局
FAX送信後、事務局へ到着確認連絡をお願いします。
2日間とも受講される事業所様におかれましては、受講希望日毎に申込書を送付願います。
8. 主 催 (公財)日本電信電話ユーザ協会富良野地区協会、富良野商工会議所
共 催 (公社)富良野地方法人会
9. その他 昼食は各自で用意願います。

【お問合せ先】

(公財)日本電信電話ユーザ協会 富良野地区協会事務局
(NTT東日本-北海道 北海道北支店内)

担当:黒田 喜則

電話:0166-20-5400/FAX:0166-29-0417

『接客対応マナー研修』(富良野)参加申込書

【受講にあたって】

- ・笑顔のトレーニングで表情豊かになります。
- ・話し方一つで会社のイメージもあなたの印象も大きく変わります。
- ・人に与える印象度アップのためのトレーニングを盛り込んだ対応マナー研修です。
- ・受講したことのない方はもちろん、過去に受講したことのある方や長くお勤めしている方もお気軽にご参加ください。

【カリキュラム】 ※両日とも同じカリキュラムです。

- 9:30 オリエンテーション
CS(顧客満足)活動とは
接客マナーフォローアップ
- 12:00 昼食
- 13:00 電話対応の基本 ・名乗り方、取次ぎ方 ・名指し人不在時の対応 等
接客対応の基本 ・あいさつの仕方 ・スマイルアップトレーニング
・物の受け渡しの仕方 ・お茶の作法 等
- 振り返り
アンケート
- 16:00 終了

【受講者関連情報記入欄】

◎受講希望日: 2月12日(火) / 2月13日(水)

会社名		会員区分 (該当区分に「レ」印を記入願います)		
		<input type="checkbox"/> ユー协会会员 <input type="checkbox"/> 商工会員 <input type="checkbox"/> 法人会員 <input type="checkbox"/> 一般		
責任者	氏名(ふりがな)	所属・役職等	連絡先電話番号	
	()		() -	
受講者	氏名(ふりがな)	所属	性別	勤続年数
	()		男・女	年
	()		男・女	年
	()		男・女	年

※プライバシーポリシー(プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者様の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。

ユーザ協会は、関係者様の個人情報、当協会の定款に基づく事業目的以外には、使用致しません。

FAX番号 0166-29-0417

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 富良野地区協会事務局

開催日:平成31年2月12日(火)、2月13日(水) 締切日:平成31年2月4日(月)