

## ビジネス電話対応マナー研修会の開催について

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

また、平素より当協会の運営に対しまして、会員の皆様には多大なるご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、ご承知のとおり社会のニーズは多様化し、それに呼応した「サービスの質的向上」が求められております。お客様のご要望を伺い、きめ細やかな対応をするためには、重要なコミュニケーションツールである電話対応のレベルアップが望まれます。

当協会では、会員様の特典として下記のとおり「ビジネス電話対応マナー」の研修会を開催致します。社員教育の一助として、ご活用いただければ幸いに存じます。新入社員・若手社員向けの研修会ですが、ベテラン社員の方も基本に振り返る良い機会です。奮ってご参加下さい。

敬具

### 記

1. 研修日時・場所  
別紙申込書に記載しております。
2. カリキュラム
  - ・発声練習
  - ・ビジネス電話対応の基本Ⅰ
  - ・好感の持たれる話し方
  - ・ビジネス電話対応の基本Ⅱ
3. 定 員  
各コースとも20名程度（定員になり次第締切りとします）
4. 受講料  
ユーザ協会会員：無料                      一般の方：3,240円（税込）
5. 申込締切  
4月15日（月）まで（申込書をFAXにて協会事務局へ）
6. その他  
人数等の都合により、受講日・時間の変更をお願いする場合がありますので了承願います。

# ビジネス電話対応マナー研修会

コース NO.	会場	開催日	時間	研修内容	講師
①	苫小牧市 文化交流センター	4月25日 (木)	9:30~ 12:30	ビジネス電話 対応マナー 研修	エスパス・ マナー アカデミー  成田 裕美氏
②			13:30~ 16:30		
③		4月26日 (金)	9:30~ 12:30		
④			13:30~ 16:30		
⑤	浦河町 総合文化会館	5月8日 (水)	13:00~ 16:00		エスパス・ マナー アカデミー  佐藤 あけみ氏
⑥	新ひだか町 公民館	5月9日 (木)			
⑦	日高町 富川公会堂	5月10日 (金)			

※ 切り離さずにお送りください

送付先： 公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 新ひだか地区協会事務局

FAX番号 0144-31-2019

(申込期日：4月15日まで)

※FAXが送信できない場合はFAX番号の前に186を付けて送信してください。

## ビジネス電話対応マナー研修会参加申込書

会員名・申込責任者名・連絡先電話番号	コース No.	(ふりがな) 参加者名	性別
<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 一般 (口にシ点願います) 会員名(企業名)			
申込責任者名			
連絡先電話番号			

※お客様の個人情報につきましては本参加目的以外には使用いたしません。