

2020年度ユーザ協会 eラーニングコンテンツ (詳細)

講 座	講座カテゴリ名	学習時間 (分)
★新入社員向け		
ビジネススキル (ホウ・レン・ソウ)		
指示と命令		2:55
指示の受け方		3:20
確実な仕事をするために		2:29
報告の仕方		4:19
連絡と相談		2:28
理解度テスト		3問
ビジネススキル (仕事の進め方)		
P D C A		6:49
目標設定		5:52
行動計画		4:43
プレゼンテーションの基本		5:16
クレームを信頼に変える		3:12
初めての出張		3:15
理解度テスト		3問
ビジネススキル (ビジネスコミュニケーション)		
正しく伝えるコミュニケーション		5:58
会議の心得①		2:48
会議の心得②		4:01
会議の心得③		2:15
交渉の基本		5:43
理解度テスト		3問
ビジネススキル (問題解決)		
問題とは		1:54
問題の種類		2:26
問題解決の手順		4:47
問題解決のと組織		4:46
理解度テスト		3問
ビジネススキル (タイムマネジメント)		
時間の使い方とタイムマネジメントの重要性		2:37
時間資源の特徴と生産性		2:38
優先順位をつける		2:33
行動管理と計画的な仕事の進め方		6:36
仕事のやり方を改善するコツ		2:50
理解度テスト		3問
ビジネススキル (ビジネス文書)		
社内文の原則		1:57
企画書の原則		1:28
企画書を書くコツ		3:13
ビジネス文書の約束事		1:33
ビジネスレターの上手な書き方		5:47
報告書の原則		1:59
報告書を書くコツ		3:45
理解度テスト		3問
ビジネススキル (ビジネス電子メールの原則)		
メール作成編		5:31
メール送信編		5:17
メール受信・返信編		3:47
メールの5つのポイント		4:25
理解度テスト		3問
ビジネスマインド (職場のルールを守る)		
挨拶		2:32
整理整頓、清潔		2:38
公私の区別をつける		1:39
コンプライアンス		4:49
法律や規則を守る		3:28
出社と退社		2:37
遅刻・早退・欠勤		3:52
時間のルールを守る		1:47
気をつけたい情報管理のポイント		4:59
理解度テスト		5問

講座	講座カテゴリ名	学習時間 (分)
ビジネスマインド (モチベーション)		
セルフコーチング		4:17
マズローの欲求5段階説		2:43
モチベーションとは		2:07
ストレスマネジメントのポイント		7:45
理解度テスト		4問
ビジネスマインド (仕事と責任)		
チームワークとは		1:48
仕事に取り組む心構え		2:34
仕事と責任		2:10
情報管理の責任とリスク		3:42
フォローシップ		6:28
組織貢献		4:30
顧客の成功を支援する		5:55
ソリューション		5:34
顧客志向		2:51
グローバル化		8:24
顧客満足の階段		2:48
理解度テスト		5問
ビジネスマインド (会社の仕組み)		
会社の成り立ち		3:12
企業の基本活動		2:46
会社の社会的役割		2:39
価格と利益		2:27
損益分岐点と利益		3:42
仕事を行う目的		3:18
価値を生み出す仕組み		3:50
価格設定のアプローチ		4:21
企業間競争の意味		2:18
組織管理の5原則		3:06
責任と権限と義務		1:32
理解度テスト		5問
ビジネスマインド (会社の数字)		
財務3表とその関係		3:13
貸借対照表 (BS) とは		6:46
損益計算書 (PL) とは		5:29
PLとコスト感覚		1:36
キャッシュフロー計算書 (CS) とは		4:39
理解度テスト		5問
ビジネスマナー (社会人の心得)		
ビジネスマナーとルール		2:59
身だしなみのルール		3:41
第一印象		4:00
立ち居振る舞い		6:20
お辞儀		1:39
社内の飲食		2:34
会食のマナー		3:32
酒席のマナー		6:23
理解度テスト		5問
ビジネスマナー (正しい言葉使い)		
職場での言葉使い		3:09
好感を持たれる話し方		3:57
ビジネス用語10		6:02
敬語の基本		2:31
理解度テスト		5問
ビジネスマナー (応接対応)		
お客様のお迎え		2:20
お役様のご案内		3:25
お客様の応接		1:44
名刺交換のマナー		2:29
お茶の出し方		3:33
お見送り		2:17
訪問のマナー		4:12
理解度テスト		5問

講 座	講座カテゴリ名	学習時間 (分)
★若手～中堅社員向け		
RPAによる生産性向上 (社員向け：基礎編)		
RPAによる生産性向上 (社員向け：基礎編)		6:49
インタビュー_初めてのRPA～RPAとは?～		3:53
RPAによる生産性向上 (社員向け：応用編)		
RPAによる生産性向上 (社員向け：応用編)		8:18
インタビュー_RPAの活用法～RPAを活用するには?～		5:06
ケースで考える仕事の基本		
仕事の基本と心構え 1		11:06
仕事の基本と心構え 2		14:22
応対応接 1		14:27
応対応接 2		14:26
ビジネスコミュニケーション 1		9:10
ビジネスコミュニケーション 2		12:24
理解度テスト		15問
チームマネジメント (仕事の管理)		
仕事の任せ方		2:59
指示を出す前に		2:37
指示を出すとき		4:11
指示を出した後で～報告の受け方～		3:47
進捗管理の進め方		3:03
進捗管理のための計画の作成		5:01
進捗管理の実行と計画修正		6:08
目標管理		3:14
目標管理というマネジメント手法		2:33
理解度テスト		5問
チームマネジメント (チームビルディング)		
チームワークとリーダーシップ		4:07
チームワークの3つのレベル		3:32
チームの目標達成のシナリオを描く		8:36
強いチームを作る		5:19
フォロワーシップとは		3:40
フォロワーシップの3つのレベル		3:40
フォロワーシップを引き出す		4:21
能力を引き出す指導の仕方		7:40
理解度テスト		3問
チームマネジメント (改善と問題解決)		
業務改善～生産性とは～		3:41
業務改善～テーマの設定～		4:26
業務改善～課題とゴールの設定～		4:58
業務改善～対策と実行、改善～		3:07
組織調整の技術		4:49
組織調整のポイント		3:46
理解度テスト		3問
チームマネジメント (部下の育成)		
モチベーションが生まれる2つの契機		4:18
課題遂行過程とモチベーション		11:26
コンピテンシーとメンバーの育成		3:26
コンピテンシーの獲得支援		9:12
理解度テスト		3問
チームマネジメント (マネジメントの基本)		
マネジメントの5機能		6:42
ハーズバーグの動機付け理論		2:24
リーダーシップの4機能		3:42
カツモデル		2:41
リーダーとしてどうあるべきか		3:36
チームリーダーに求められること		4:55
理解度テスト		3問
チームマネジメント (職場のダイバーシティ)		
ダイバーシティ		4:33
ハラスメントとは		4:07
パワハラ		5:36
セクハラ		4:43
モラハラ		7:12
理解度テスト		3問

講 座	講座カテゴリ名	学習時間 (分)
★育成担当者向け		
コミュニケーション (傾聴の技術)		
積極的傾聴とは		4:06
ペーシングと傾聴の技術		5:15
理解度テスト		3問
コミュニケーション (人を動かす技術)		
よい第一印象を作る		5:48
ラポールを築く会話術		3:33
人を動かす技術		6:02
承認の技術		5:06
会話と距離		3:32
指示のポイント		4:56
ベネフィット話術		7:25
質問の心得		5:51
好意の素直な伝え方		6:13
理解度テスト		5問
コミュニケーション (ソーシャルスタイル)		
ソーシャルスタイル		5:04
感情-外向型との対話法		6:48
論理-外向型との対話法		5:10
感情-内向型との対話法		5:46
論理-内向型との対話法		5:37
理解度テスト		4問
コミュニケーション (相手を知る/自分を知る)		
PACとは		3:50
心の状態と対応方法		6:19
相手の立場に立つ		3:19
会話を正しく理解する		5:00
言葉に出ないお客様の心を読む		4:27
意図を理解する		2:32
理解度テスト		3問
コミュニケーション (アサーティブ・コミュニケーション)		
アサーションと自己理解		6:40
アサーションの基本		5:38
理解度テスト		3問
コミュニケーション (ネゴシエーション)		
ネゴシエーションの進め方		6:22
交渉に影響する要因		3:58
理解度テスト		3問
コミュニケーション (説得の技術)		
質問法		3:28
イエス・バット法/イエス・アンド法		3:50
ブーメラン法		2:37
話題転換法		2:40
資料活用法		2:11
置き換え法		1:40
実例法		2:04
経済計算法		2:28
問題点解消法		3:30
理解度テスト		5問
コミュニケーション (質問の技術)		
質問の目的とタイプ		5:19
拡大質問		5:08
限定質問		5:06
仮設型質問		2:54
理解度テスト		3問
指導と育成 (OJTの進め方)		
人材育成は誰の仕事か		4:16
OJTの位置づけ		3:35
OJTの7ステップ		8:00
ソーシャルスタイルと指導		3:38
指導のポイント		2:50
理解度テスト		3問

講座	講座カテゴリ名	学習時間(分)
指導と育成(コーチングの進め方)		
コーチングとは		2:04
GROWモデル		2:56
GROWモデルと質問の技術		1:47
コーチングの基本スキル		4:56
コーチングの進め方		4:28
Goalのステップのポイント		1:05
Realityのステップのポイント		1:17
Resourcesのステップのポイント		0:48
Optionのステップのポイント		1:21
Willのステップのポイント		0:53
理解度テスト		5問
指導と育成(勉強会のテクニック)		
勉強での話し方		3:30
勉強での質問の仕方		2:23
理解度テスト		5問
★ICT推進担当者向け		
RPAによる生産性向上(経営者向け)		
RPAによる生産性向上(経営者向け)		5:31
インタビュー__RPAによる生産性向上~RPA導入のポイントとは?~		5:33
RPAによる生産性向上(社員向け:基礎編)		
RPAによる生産性向上(社員向け:基礎編)		6:49
インタビュー__初めてのRPA~RPAとは?~		3:53
RPAによる生産性向上(社員向け:応用編)		
RPAによる生産性向上(社員向け:応用編)		8:18
インタビュー__RPAの活用法~RPAを活用するには?~		5:06
★全員共通		
情報セキュリティ(第1章:情報セキュリティの最新事情と企業の取り組み)		
情報セキュリティの最新事情と重要性		8:51
情報セキュリティとは		4:03
理解度テスト		5問
情報セキュリティ(第2章:オフィスでの情報セキュリティ)		
オフィスでの情報セキュリティ		15:59
メールの利用		5:16
ソフトウェア/インターネットの利用		4:54
外部からの侵入		8:09
インシデント事例と対応策(オフィス編)		5:37
理解度テスト		5問
情報セキュリティ(第3章:オフィス外での情報セキュリティ)		
オフィス外での情報セキュリティ		13:32
プライベート時の注意点		6:06
インシデント事例と対応策(オフィス外編)		5:58
理解度テスト		5問
情報セキュリティ(第4章:インターネットに潜む"見えない脅威"への対応)		
マルウェア		4:33
標的型攻撃		12:38
パスワードリスト攻撃		2:42
インシデント事例と対応策		6:07
理解度テスト		5問
ハラスメント(ハラスメントとは)		
ハラスメントとは		1:54
ハラスメント(パワーハラスメントとは)		
パワーハラスメントとは		11:33
理解度テスト		5問
ハラスメント(セクシャルハラスメントとは)		
セクシャルハラスメントとは		10:00
理解度テスト		5問
ハラスメント(マタニティハラスメントとは)		
マタニティハラスメントとは		5:50
理解度テスト		5問
ハラスメント(モラルハラスメントとは)		
モラルハラスメントとは		4:15
理解度テスト		5問