

新入社員研修

～社会人として必要な心構え、ビジネスマナーの体得を目指します～

カリキュラム			
■オリエンテーション	■社会人としての心構え	■マナーの必要性	
■電話応対の基本	■来客対応	■仕事の進め方	等

1. 日 時 令和 7 年 4 月 23 日（水）
午前 10 時 ～ 午後 4 時（昼食休憩 12 時～13 時）
2. 会 場 東海市立商工センター 4F 大会議室
東海市中央町四丁目 2 番地
3. 講 師 株式会社 SPB 古橋 由紀 先生
4. 定 員 40 名（定員になり次第、締め切らせていただきます）
5. 参加費 会員事業所 3,300 円（税込） 非会員 11,000 円（税込）
（昼食代は含みません） [当日ご持参ください。領収書をお渡しします。]
6. 申込方法 下記申込書にご記入の上、FAXにてお申込みください。



（注意）昼食は各自でご用意ください。会場での飲食も可能ですが、ごみはお持ち帰り下さい。

新入社員研修に下記のとおり申し込みます。（新入社員以外でもご参加できます）

FAX（0562）32-5366

令和 7 年 月 日

事業所名	
住 所	〒
担当者名／メールアドレス	
（TEL）	（FAX）
参加者名（ふりがな）	（ ）
参加者名（ふりがな）	（ ）
参加者名（ふりがな）	（ ）

ご記入いただいた情報は、主催者からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー受講者の実態調査・分析のために利用することがあります。

お問い合わせ先 ユーザ協会事務局 TEL（052）222-9086