

令和7年度 新入社員セミナー



～社会人としての基礎力とビジネスマナーを習得しよう～

- ◆日 時 ①令和7年 4月 7日(月) 9:30～16:30
②〃 4月 8日(火) 9:30～16:30
※両日とも同じ内容です。 ご都合の良い日をお選びください。
昼食は各自でご用意ください。(昼休憩1時間・会場内での飲食可)
- ◆場 所 一宮商工会議所 3階 大ホール (一宮市栄四丁目6番8号)
※駐車場には限りがございます。公共交通機関等をご利用ください。
- ◆受講料 会員:6,600円 非会員:13,200円 ※1名・税込・資料代含む
- ◆対 象 新入社員の方、入社3年以内の方
- ◆定 員 両日とも 40名
◇持 ち 物 筆記用具、名刺(お持ちの方)・名刺入れ
◇服 装 会社のユニフォーム又はスーツ
- ◆講師① 遠藤オフィス 代表 遠藤 明日香 氏
【略歴】同志社大学文学部文化学科教育学専攻卒。プロセスから結果を重視しつつ、「なぜ？」という好奇心を引き出しながらの研修を得意とする。ビジネスマナー講師・電話対応講師・コミュニケーション講師業に携わる。
電話対応技能検定指導者級保持。電話対応コンクール審査委員。
- ◆講師② 資生堂ジャパン(株)ソーシャルエリアパートナー後藤悦子 氏



主なカリキュラム

1. 社会人としての心構え・基本マインド	社会人に求められる心構えや仕事ができる人の考え方を学ぼう。
2. 社会人マナーの基本5原則	初対面で好印象の人は何が違うのか。 信頼される立ち振る舞いを実践しよう。
3. 『第一印象をアップさせるための身だしなみ講座』	美容のプロ資生堂担当者と、第一印象をアップデートする、肌づくり、ワンポイントメイクを一緒に実践しましょう。
4. 基本動作の習得と応用動作実践	ロールプレイングを通して、状況に応じた感じの良い所作を学ぼう。
5. 電話対応の基本	電話対応の基本を習得。模擬電話機を使用して、正確な取次や状況別の対応を学ぼう

◆申込方法 裏面のQRコードの申込フォーム又はFAXよりお申込みください。

主 催：一宮商工会議所・尾西商工会・木曽川商工会
公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会 西尾張地区協会

◆申込方法

QR コードの申込フォーム又は FAX にてお申込みください。

<https://form.os7.biz/f/036899c3/>

※8名以上申し込まれる場合は、お手数ですが、2回に分けて入力をお願いします。



一宮商工会議所 花塚 行き F A X : 0586-72-4411

令和7年度 新入社員セミナー受講申込書

令和 7 年 月 日

事業所名		従業員数	名
所在地	〒		
緊急連絡時の 担当者氏名			
電話番号		F A X 番号	
受講者氏名	受講希望日 4 / 7 ・ 4 / 8 どちらかに○を付けてください。		
//	受講希望日 4 / 7 ・ 4 / 8		
//	受講希望日 4 / 7 ・ 4 / 8		
フォローアップ セミナー	希望日等に○をつけてください。 () 9/25 (木) () 9/26 (金) () 未定 () 希望せず		

※複数人での受講申込みも可能ですが、出席人数調整のため、受講日の変更をお願いする場合がございます。
あらかじめご了承ください。 受講票等は送付しませんので、当日は直接会場にお越し下さい。

※ご出席者・受講日の確定後、事務局より、受講料の振込口座をご担当者宛にご連絡致します。期日までに
お振込みをお願い致します。

なお、納入された受講料はセミナーの延期・中止等の場合を除き原則として返金できません。

※本申込書にご記入いただいた情報は、受講者名簿として講師に提供するほか、本所・商工会・ユーザ協会
からの各種連絡・情報提供に利用致します。

『お知らせ』 新入社員フォローアップセミナー を開催します。

日時：令和7年 9月25日（木）・26日（金） 14：00～17：00（3時間・両日とも同じ内容です。）

当セミナー受講者は、受講料を@3,300円 ⇒ @2,200円に割引します。 詳細は後日、ご案内します。

【申込先・お問合せ】



〒491-0858 一宮市栄四丁目6番8号 花塚

電 話：(0586) 72-4611

F A X：(0586) 72-4411

E-mail：mhanazuka@ichinomiya-cci.or.jp

尾西商工会 電話：(0586) 62-9911/木曽川商工会 電話：0586-87-3802

(公財) 日本電信電話ユーザ協会 西尾張地区協会 電話(052) 222-9086