

ビジネスマナー・電話応対研修



- ▶ ビジネスに必要なコミュニケーション能力の基礎を身に付けるための研修です
- ▶ 応対マナーのスキルアップでCS(顧客満足度)・CD(顧客感動)・ES(従業員満足度)を向上させましょう！

1. 開催日時・カリキュラム等

ビジネスマナー・電話応対研修

1日単位でどなたでも受講が可能です

コース名	日時	カリキュラム	料金(税込)
1st・Step	10月2日(木) 9:30~17:30	・教養ある社会人として欠かせない人格的マナー ・様々なコミュニケーションスキルと電話メディアの特徴 ・電話と対面コミュニケーションの違い ・発声・発音の基本、話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと ・個人情報保護法(概要) 等	会員価格 6,600円 一般価格 8,800円
セットで受講がおすすめ			
2nd・Step	10月21日(火) 9:30~16:30	・敬語と言葉遣いの基本 ・電話応対の基礎 ・電話の受け方、かけ方、取り次ぎ方、伝言の仕方 等	会員価格 5,500円 一般価格 7,700円



「ビジネスマナー・電話応対研修」受講後は、3級検定に必要な受験資格が取得できます ※事前講習(筆記・実技)の受講が必要
研修受講に続けて「電話応対技能検定3級」を受検する事で学びをカタチにしませんか？

受講後は受験を
推奨

電話応対技能検定3級対策講座・検定

電話応対技能検定3級を受検される方が対象です

コース名	日時	カリキュラム	料金(税込)
事前講習 (筆記)	11月5日(水) 9:30~10:30	・話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと (筆記対策講座)	1,100円
事前講習 (実技)	11月5日(水) 10:45~11:45	・電話の受け方、取り次ぎ方、伝言の仕方 (実技対策講座)	1,100円
3級検定	11月5日(水) 13:30~	・筆記試験(40分) ・実技試験(受験番号順に実施)	5,500円

2. 会場 名古屋商工会議所3階 第4会議室 名古屋市中区栄2-10-19(地下鉄伏見駅5番出口 徒歩5分)

3. 講師 もしもし検定指導者級資格保持者

4. 定員 各日24名(最少催行人員 10名) ※定員になり次第締め切らせていただきます

5. 申込 QRコードまたはユーザ協会愛知支部ホームページからお申込ください

愛知支部HP <https://www.pi.jtua.or.jp/aichi/>

6. 締切 ①お申込み:9月24日(水) ②料金支払い:9月25日(木)

※料金は、下記口座へお振込みをお願いします

銀行名:三菱UFJ銀行(0005) 支店:鶴舞支店(267) 口座番号:普通 1118437

口座名義:(財)日本電信電話ユーザ協会愛知支部 ※振込手数料は御社でご負担をお願いします

7. その他 キャンセルは以下の日程までにお申し出ください ※以下日程以降の返金はできかねます

●1stStep:10月1日(水)/2ndStep:10月20日(月) ●もしもし検定3級対策講座・検定:10月28日(火)



申込フォーム