

平成30年9月20日

会 員 各 位

(公財)日本電信電話ユーザ協会  
新 居 浜 ・ 西 条 地 区 協 会

## 平成30年度リフレッシュセミナーのご案内について

仲秋の候、会員の皆さまには、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

日頃は、ユーザ協会事業につきましてご理解とご協力をいただき厚く御礼申し上げます。

さて、この度会員さまにご好評いただいております「リフレッシュセミナー(接遇・電話対応セミナー)」を実施する運びとなりましたのでご案内申し上げます。

ご多忙中とは存じますが、多数の皆様のご参加をいただきますようご案内申し上げます。

### 記

- 日 時 平成30年12月3日(月) 10:00～16:30(受付9:30より)
- 場 所 四国中央市福祉会館 3階 第2会議室 (四国中央市三島宮川4-6-55)
- カリキュラム 午前 ⇒ ・良好な人間関係を構築する基本マナー  
(第一印象の重要性・身だしなみ、表情、立ち居振る舞い、挨拶、感じの良い会話)  
・末永くお付き合いをしたいと思わせる来客、訪問のマナー(ロールプレイング)  
午後 ⇒ ・電話対応でわかる企業の実力 (IT化時代における電話の役割)  
・これだけは押さえておきたい電話対応(模擬電話機を使用し、ロールプレイング)  
(簡潔で合理的な受け方、掛け方、取り次ぎ方)(機転を利かせ、信頼感を高める不在対応)・・・等  

**ねらい:** ビジネスの現場において周囲との信頼関係を築くとともに、仕事をスムーズに進める重要な役割を担っているのが「ビジネスマナー」です。本セミナーは、「ビジネスマナー」の本質を理解し、様々な職場環境で自信を持って実践できる様、体得していただきます。
- 講 師 テルウェル西日本(株) 四国支店 チーフインストラクター 橋 恵利子 他
- 受講対象者 ビジネスマナーの基本を学びたい方、ビジネスマナーを見直し、仕事の質を上げたい方
- 受講定員 20名程度
- 受講料等 受講料 会員 : 2,000円(教材費含みます)  
非会員 : 3,000円(教材費含みます) \*当日ご持参願います。  
なお、昼食は自己解決願います。
- 申込締切 平成30年11月26日(月)
- 申込要領 下記、申込書に記入のうえFAXでお申し込み下さい。  
**FAX:089-922-8570**
- そ の 他 申込者の多少によっては、別途開催日時・場所を調整させていただくことがあります。

以 上

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| ☆お問合せ☆ | テルウェル西日本(株) 四国支店 研修担当 奥田・橋        |
|        | TEL:089-922-8567 FAX:089-922-8570 |

新居浜・西条地区協会

リフレッシュセミナー受講申込書

申込:平成30年 月 日

|        |     |        |    |      |      |
|--------|-----|--------|----|------|------|
| 申込事業所名 |     | 申込責任者  |    | TEL: |      |
|        |     |        |    | FAX: |      |
| 受講者    | 氏 名 | (フリガナ) | 性別 | 業 務  | 勤続年数 |
|        |     |        |    |      |      |
|        |     |        |    |      |      |
|        |     |        |    |      |      |
|        |     |        |    |      |      |

・ご記入いただいたお客様の個人情報は、本セミナーの参加申し込み受付処理および今後のセミナー・研修会のご案内以外には使用いたしません。