令和４年８月２５日

今治・上島地区協会 会員事業所
人 事 ・ 育 成 ・ 研 修 担 当　様

(公財)日本電信電話ユーザ協会
今 治 ・ 上 島 地 区 協 会

令和4年度「リフレッシュセミナー」のご案内

日頃は、当ユーザ協会事業につきましてご理解とご協力をいただき厚く御礼申し上げます。

さて、毎年、会員事業所の皆さまにご好評いただいております「リフレッシュセミナー（ビジネスマナー・電話応対マナー）」をコロナ感染対策を徹底した環境にて実施する運びといたしましたのでご案内申し上げます。

このセミナーは、入社数年経過した方や中途採用の方、新入社員研修に参加できなかった方々に、新たな気持ちで自信を持って業務に取り組んでいただくための研修です。多数の皆様がご参加くださいますようご案内申し上げます。

記

１．日　時　令和４年１０月１８日（火）　１０：００～１６：００（受付９：３０より）
２．場　所　今治地域地場産業振興センター２Ｆ　中会議室　（愛媛県今治市旭町２丁目３－５）
３．ｶﾘｷｭﾗﾑ　午前⇒・入社から今日までを振り返る
（できるようになったこと、心に残るミス、失敗談、先輩からのアドバイス）
・ワンランク上の接遇マナー
（第一印象の重要性・・・身だしなみ、表情、立ち居振る舞い、挨拶、感じの良い会話）
・末永くお付き合いをしたいと思わせる来客、訪問のマナー（ロールプレイング）
午後⇒・信頼度を高め企業イメージを高める「電話応対」（模擬電話機を使用し、実践練習）
・なりたい自分に向けて「アクションプラン作成」・・等

ねらい：	ビジネスの現場において周囲との信頼関係を築くとともに、仕事をスムーズに進める重要な役割を担っているのが「ビジネスマナー」です。本セミナーは、「ビジネスマナー」の本質を理解し、様々な職場環境で自信を持って実践できるスキルを体得していただきます。

４．講　　師　（公財）日本電信電話ユーザ協会愛媛支部　契約講師
５．受講定員　１５名程度
６．受講料等　受講料　会員　：　２，２００円（教材費含みます）
非会員　：　５，５００円（教材費含みます）
※お申込み後、事務局より受講料の支払い方法についてご連絡させていただきます。
７．申込締切　令和４年１０月７日（金）
８．申込要領　下の申込書に記入のうえメールまたはＦＡＸでお申し込み下さい。
E-Mail : shikoku-kenshu@telwel-west.co.jp
FAX : ０８９－９２２－８５７０
９．その他　申込者の多少によっては、別途開催日時・場所を調整させていただくことがあります。

以　上

☆お問合せ☆　テルウェル西日本㈱ 四国支店　研修担当　小笠原 ・ 久保
TEL：０８９－９２２－８５６７　FAX：０８９－９２２－８５７０

今治・上島地区協会　**リフレッシュセミナー受講申込書**　**申込：令和4年　月　日**

申込事業所名	申込責任者	TEL: FAX:

	氏　名	フリガナ	業　務	勤続年数
受講者				

※ご記入いただいたお客様の個人情報は、本セミナーの参加申し込み受付処理および今後のセミナー・研修会のご案内以外には使用いたしません。