

新入社員ビジネスマナー研修開催のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

今年度も、公益財団法人日本電信電話ユーザ協会主催の新入社員ビジネスマナー研修を開催させていただきます。昨年同様、3会場（神戸・阪神・姫路）で開催いたしますので、ご都合の良い日程・会場をお選びいただき、是非ご参加下さいますようお願い申し上げます。

日程・会場・講師

◆神戸会場◆

日時 ◆2021年4月22日（木）13:00～16:30
（受付12:30～）

会場 ◆神戸市産業振興センター 9階 会議室
（神戸市中央区東川崎町1-8-4）TEL:078-360-3200

講師 ◆有限会社ビジネスエイド 講師
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 契約講師

◆阪神会場◆

日時 ◆2021年4月26日（月）13:00～16:30
（受付12:30～）

会場 ◆宝塚商工会議所 6階 会議室
（宝塚市栄町2-1-2）TEL:0797-83-2211

講師 ◆株式会社オフィスフロレゾン 講師
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 契約講師

◆姫路会場◆

日時 ◆2021年4月28日（水）13:00～16:30
（受付12:30～）

会場 ◆姫路商工会議所 5階 会議室
（姫路市下寺町43番地）TEL:079-222-6001

講師 ◆株式会社アクトプランニング 講師
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 契約講師

研修内容（基本カリキュラム）

※会場によって異なることがあります

- ★はじめに・・・良好な人間関係作り
 - ・コロナ禍でのビジネスマナー心得
 - ・コミュニケーションの仕組みを知る
 - ・マナー実践の基礎力強化
- ①社会人としての心構え
 - ・ビジネスマインドと仕事の進め方
 - ・言葉使い
 - ・敬語の基本
- ②ビジネスマナーとSNS
 - ・ビジネスマールの基本
 - ・ビジネスチャットの基本
 - ・業界別ビジネスメールとチャットの特徴
- ③来客対応の基本
 - ・印象のよい受付と取り次ぎ
- ④電話対応の基本
 - ・電話の受け方、取り次ぎの基本
- ⑤電話対応実践
 - ・ロールプレイング（実習）



参加料

1名 3,500円 <兵庫支部会員 1名 1,500円（税込み）>
（テキスト代 500円、消費税 込）

※お支払方法（当日現金支払い・請求書支払い）をお選び下さい。

定員

各日 40名 コロナウイルス感染防止のため、ソーシャルディスタンスで実施のため、先着順 定員になり次第締め切らせていただきます
※定員オーバーの場合は他地区会場に振り替えさせて頂くことがありますので、ご了承願います。（事前にご連絡等いたします。）

申込方法

ユーザ協会兵庫支部 🔍 検索

※ユーザ協会 兵庫支部ホームページよりお申込み下さい。

お問合せ先

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 兵庫支部 中畑
TEL (078) 362-0495 FAX (078) 362-0491