

新入社員・中途採用者向け ビジネスマナー研修のご案内

新入社員・中途採用向けのビジネスマナー研修を以下のとおり開催いたします。ご都合の良い会場をお選びいただき、ご参加くださいますようお願い申し上げます。なお、参加者が少数の場合、中止もしくは他会場での参加をお願いする場合があります。

研修内容

★はじめに……良好な人間関係づくり

・コミュニケーションの仕組みを知る ・マナー実践の基礎力強化

①社会人としての心構え

・ビジネスマインドと仕事の進め方 ・言葉使い ・敬語の基本

②ビジネスマナーとSNS

・ビジネスマナーとビジネスチャットの基本 ・業界別ビジネスメールとチャットの特徴

③来客対応の基本

・印象のよい受付と取り次ぎ ・名刺交換（※名刺をお持ちの方はご持参ください。）

④電話対応の基本

・電話の受け方、取り次ぎの基本

⑤電話対応実践

・ロールプレイング（実習）



2026年4月3日（金）

**姫路
会場**

時 間 ◆ 10:00～17:00（受付9:30～）

会 場 ◆ 姫路キャッスルグランヴィリオホテル 4階 「桔梗」の間
（姫路市三左衛門堀西の町210番地）

講 師 ◆ 株式会社オフィスフロレゾン 講師

2026年4月7日（火）

**神戸
会場**

時 間 ◆ 10:00～17:00（受付9:30～）

会 場 ◆ NTT西日本 神戸会館 3階 会議室
（神戸市中央区相生町1-3-3）

講 師 ◆ 株式会社アクトプランニング 講師

各日定員
15名

※各日先着順、定員となり次第締切 ※定員超の場合は他会場での参加をお願いする場合があります。

※参加者が少数の場合、中止させていただく場合があります。

参加料

1名 11,000円 <兵庫支部会員 1名 3,300円>（テキスト代、税込）

※申込締切後、請求書をメールでお送りしますのでお振込みをお願いします。

※ご入金後の返金は出来かねますのでご了承ください。

申込方法

ユーザ協会兵庫支部ホームページにある申込フォームをご利用ください。
（URL：https://www.pi.jtua.or.jp/hyogo）

申込締切

2026年3月25日（水）

※申込締切日以降のキャンセルは、請求相当額を申し受けます。

※参加費ご入金後の返金は出来かねますのでご了承ください。

問合せ

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 兵庫支部

TEL：0120-20-6660

E-mail：hy-ua@jtua.or.jp