

2020 年度

**理 事 会**

**(公財) 日本電信電話ユ一ザ協会**

**南 加 賀 地 区 協 会**

# 理 事 会 議 案

## 第 1 号議案

- (1)2019 年度 事業報告……………3
- (2)2019 年度 収支決算報告……………6
- (3)2019 年度 会計検査報告……………9

## 第 2 号議案

- (1)2020 年度 事業計画(案)……………11
- (2)2020 年度 収支予算(案)……………12

## 第 3 号議案

- 役員を選任 ……………14

## 2019年度 南加賀地区協会 事業報告

2019年度において、南加賀地区協会が計画した事業計画は、会員事業所の皆様のご支援、ご協力により円滑に実施、終了することができました。

情報通信サービス利用者団体として、(1)ICT時代に相応しい事業展開を行うとともに、会員の利便向上と役立つ施策の展開、(2)電話対応&接客マナーの研修の実施、(3)会員事業所の意向に沿った各種施策を実施し、会員サービスに努めました。

.....

### 1 ICTに関する取り組み ( )内は総参加者数

(1)最新の情報先端機関誌 月刊誌「テレコム・フォーラム」の配布 全会員に無料で送付

#### (2)ICTセミナー

(地区協会理事会) 【NTTとの連携】2019.6.20 (15名)

- ・「2019年に注目されるICTトレンドを解説～RPA、キャッシュレス」
- ・「QRコードでキャッシュレス体験」

講師：西日本電信電話(株) 北陸事業本部ビジネス営業部

(支部記念講演会) 【NTTとの連携】2019.7.22 (82名)

- ・「5Gってどんなことができるの」

講師：(株)NTT ドコモ北陸支社法人営業部

- ・「AIと脳の未来」

講師：池谷 裕二 氏 (東京大学薬学部教授)

(スマートNTTコレクション運動) 【NTTとの連携】2019.11.28 (58名)

- ・「日本人の知らない中国の現実」

講師：富坂 聡 氏 (ジャーナリスト)

- ・「業務の見える化」から始める働き方改革」

講師：西日本電信電話(株) 北陸事業本部ビジネス営業部

(加賀商工会議所役員会) 【NTTとの連携】2019.10.21 (46名)

- ・「業務の見える化」から始める働き方改革」

講師：西日本電信電話(株) 北陸事業本部ビジネス営業部

- ・「5Gってなにができるの」

講師：(株)NTT ドコモ北陸支社法人営業部

(3)標的型攻撃メール予防訓練サービス (2社)

(4)eラーニング (1社)

.....

### 2 電話対応&接客マナー向上

【 】は石川支部総数

(1)新入社員教育講座 32名(10社) 【93名(39社)】

[矢島久美講師：(公財)日本電信電話ユーザ協会契約講師] 2019.4.24 加賀商工会議所

#### (2)電話対応コンクール

加賀ブロック大会 2019.9.20 県青少年総合研修センター 7名(5社) 【33名(16社)】

石川県代表選考会 2019.10.11 県青少年総合研修センター 3名(3社) 【27名(17社)】

全国大会 2019.11.22 東京 中野サンプラザホール 0名(0社) 【1名(1社)】

- (3) 接遇 - 人との関わり方 - セミナー 8名(4社)【62名(29社)】  
 [潮先恵美子講師：(公財) 日本電信電話ユーザ協会契約講師] 2020.1.23 小松商工会議所
- (4) アンガーマネジメントセミナー 7名(4社)【53名(31社)】  
 [中村美穂講師：(公財) 日本電信電話ユーザ協会契約講師] 2020.2.21 小松商工会議所
- (5) 電話応対技能検定
- ・1級資格取得：受験1名(1社) 合格0名(0社)【受験1名(1社) 合格0名(0社)】
  - ・2級資格取得：受験1名(1社) 合格1名(1社)【受験35名(26社) 合格7名(7社)】
  - ・3級資格取得：受験3名(3社) 合格0名(0社)【受験134名(34社) 合格63名(21社)】
  - ・4級資格取得：受験91名(4社) 合格6名(4社)【受験376名(35社) 合格183名(33社)】
- \*加賀市内県立高校2校が3年連続4級受検

.....

**3** 協会活性化・会員拡大の取り組み

- (1)理事会の開催 2019.6.20 小松商工会議所
- (2) 新規会員募集チラシ配布(商工会議所会報への同梱：小松 2/28 3,200部、加賀 3/11 2,000部)
- (3)2019年度末会員数：131会員。(対前年度末▲8)



## 《収入の部》

(単位：円)

| 勘定科目       |           | 予 算①    | 当年度決算②  | 差異      |
|------------|-----------|---------|---------|---------|
| 大科目        | 中科目       |         |         | ①－②     |
| 会 費 収 入    |           | 258,000 | 254,000 | 4,000   |
|            | ・ 会員会費収入  | 258,000 | 254,000 | 4,000   |
| 事 業 収 入    |           | 352,000 | 252,866 | 99,134  |
|            | ・ セミナー等収入 | 320,000 | 229,966 | 90,034  |
|            | 業提収入      | 320,000 | 229,966 | 90,034  |
|            | その他収入     | 0       | 0       | 0       |
|            | ・ 業提共通収入  | 32,000  | 22,900  | 9,100   |
|            | 業提収入      | 32,000  | 22,900  | 9,100   |
| 雑 収 入      |           | 0       | 0       | 0       |
|            | ・ 受取利息収入  | 0       | 0       | 0       |
| 当期収入合計(A)  |           | 610,000 | 506,866 | 103,134 |
| 前期繰越収支差額   |           | 247,021 | 247,021 | 0       |
| 収 入 合 計(B) |           | 857,021 | 753,887 | 103,134 |

# 決算報告書

至 2020年3月31日

《支出の部》

(単位：円)

| 勘定科目                |         | 予 算①     | 当年度決算②  | 差異       |
|---------------------|---------|----------|---------|----------|
| 大科目                 | 中科目     |          |         | ①－②      |
| 事業費                 |         | 320,000  | 229,968 | 90,032   |
|                     | ・セミナー等費 | 320,000  | 229,968 | 90,032   |
| 管理費                 |         | 123,000  | 77,769  | 45,231   |
|                     | ・会議費    | 80,000   | 43,541  | 36,459   |
|                     | ・諸経費    | 43,000   | 34,228  | 8,772    |
|                     | 旅費交通費   | 9,000    | 5,278   | 3,722    |
|                     | その他経費   | 34,000   | 28,950  | 5,050    |
| 内部取引支出              |         | 190,000  | 203,793 | △ 13,793 |
|                     | ・運営資金支出 | 190,000  | 203,793 | △ 13,793 |
| 当期支出計(C)            |         | 633,000  | 511,530 | 121,470  |
| 当期収支差額<br>(A)-(C)   |         | △ 23,000 | △ 4,664 | △ 18,336 |
| 次期繰越収支差額<br>(B)-(C) |         | 224,021  | 242,357 | △ 18,336 |
| 支出合計                |         | 857,021  | 753,887 | 103,134  |

【第1号議案】

**貸借対照表**

2020年3月31日 現在

(単位：円)

| 科 目        | 金 額     |         |
|------------|---------|---------|
| 【資産の部】     |         |         |
| 流動資産       |         |         |
| 現金・預金      | 31,999  |         |
| 内部貸付金      | 210,358 |         |
| 流動資産合計     |         | 242,357 |
| 資産合計       |         | 242,357 |
| 【負債の部】     |         |         |
| 流動負債       |         |         |
| 流動負債合計     |         | 0       |
| 負債合計       |         | 0       |
| 【正味財産の部】   |         |         |
| 正味財産       |         | 242,357 |
| 負債及び正味財産合計 |         | 242,357 |

**財産目録**

2020年3月31日 現在

(単位：円)

| 科 目        | 金 額     |         |
|------------|---------|---------|
| 【資産の部】     |         |         |
| 流動資産       |         |         |
| 預金(普通預金)   | 31,999  |         |
| 北國銀行 小松東支店 | 31,999  |         |
| 内部貸付金      | 210,358 |         |
| 流動資産合計     |         | 242,357 |
| 資産合計       |         | 242,357 |
| 【負債の部】     |         |         |
| 流動負債       |         |         |
| 流動負債合計     |         | 0       |
| 正味財産       |         | 242,357 |



【第1号議案】

## 2019年度 会計検査報告書

公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会  
南加賀地区協会 会長 小前田 彰 様

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会南加賀地区協会の2019年度  
(2019年4月1日から2020年3月31日)における業務及び会計について  
検査した結果、適正かつ正確であると認めたことを報告します。

2020年 5月12日

監事

北村秀晃 

監事

表徳宏 



## 2020年度 南加賀地区協会 事業計画（案）

2020年度南加賀地区協会の事業計画策定にあたっては、情報通信技術・サービスを受ける立場にたった施策、会員等に喜ばれる電話応対&接遇マナー向上などのテレコミュニケーション教育について、従来通りの施策を基本に、更に皆様の要望を十分把握したうえで、策定・実施することとします。

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| ICT<br>社会<br>に<br>対<br>応   | ① 最新の情報先端機関誌<br>「テレコム・フォーラム」配布                                     | ICT導入成功事例等のICT技術情報の提供、ICT装備化の情報源等を毎月提供。   | 毎月/全会員事業所                                   |
|  | ② ICTセミナー  | ・NTT西日本との連携   | NTT講演会 ニーズに応じ随時開催<br>11月 スマートNコレ連動講演        |
| テレ<br>コ<br>ミ<br>ュ<br>ニ<br>ケ<br>ー<br>シ<br>ョ<br>ン<br>教<br>育<br>・<br>研<br>修<br>活<br>動 | ① 電話<br>応<br>対<br>コ<br>ン<br>ク<br>ー<br>ル                            | ・問題発表   | 4月1日  |
|  |  | ・事前研修会  | 6月 動画配信                                     |
|  |  | ・強化研修会  | *コロナウイルス感染拡大防止のため、<br>研修会、ブロック大会等の開催方式変更    |
|  |  | ・加賀ブロック大会   | 9月 動画配信                                     |
|  |  | ・石川県代表選考会   | 9月 録音審査                                     |
|  |  | ・全国大会   | 10月15日(金)青少年研修センター<br>無観客                   |
|  | ② 新入社員セミナー   | 加賀商工会議所との連携開催   | 4月14日 加賀商工会議所<br>*コロナウイルス感染拡大防止のため<br>中止    |
|  | ③ テレコミュニケーションセミナー等   | ・応対系セミナー  | 下期  |
|  | ④ 電話<br>応<br>対<br>技<br>能<br>検<br>定<br>(も<br>し<br>も<br>し<br>検<br>定) | 1級 年間1回実施   | 10/7  |
|  |  | 2級 年間3回実施   | 8/5、12/2、2/3                                |
| 3級 年間4回実施  |  | 5/13、7/1、11/4、3/3   |   |
| 4級<br>通常:年間6回実施<br>特例:随時   |  | 5/13、7/1、8/5、11/4、12/2、3/3<br>随時申込受付  |   |
| ⑤ 本部<br>施<br>策<br>連<br>動   | ・電話教室講師紹介(有料)  | 年間/企業向出張セミナー  |   |
|  | ・電話応対診断(有料)  | 随時  |   |
|  | *企業電話応対コンテスト (有料)  | *コロナウイルス感染拡大防止のため<br>中止   |   |
| 協<br>会<br>活<br>性<br>化<br>・<br>会<br>員<br>拡<br>大<br>の<br>取<br>り<br>組<br>み            | ① 理事会の開催   | ・事業報告・決算、事業計画案等の審議・承認   | 6月 書面決議                                     |
|  | ② 会員の拡大  | ・セミナー、チラシ等で会員メリットの訴求(商工会議所会報へ同梱)<br>・「標的型攻撃メール予防訓練サービス」「eラーニング」等の利用勧奨(NTTとの連携)等 | 2019年度末数値維持<br>8会員以上の新規獲得<br>→2020年度末 131会員 |

## 《収入の部》

| 勘定科目      |          | 予算      | 前年度予算   | 差額       |
|-----------|----------|---------|---------|----------|
| 大科目       | 中科目      | ①       | ②       | ①-②      |
| 会費収入      |          | 234,000 | 258,000 | △ 24,000 |
|           | ・会員会費収入  | 234,000 | 258,000 | △ 24,000 |
| 事業収入      |          | 352,000 | 352,000 | 0        |
|           | ・セミナー等収入 | 320,000 | 320,000 | 0        |
|           | 業提収入     | 320,000 | 320,000 | 0        |
|           | その他収入    | 0       | 0       | 0        |
|           | ・事業共通収入  | 32,000  | 32,000  | 0        |
|           | 業提収入     | 32,000  | 32,000  | 0        |
| 雑収入       |          | 0       | 0       | 0        |
|           | ・受取利息収入  |         | 0       | 0        |
| 当期収入合計(A) |          | 586,000 | 610,000 | △ 24,000 |
| 前期繰越収支差額  |          | 242,357 | 247,021 | △ 4,664  |
| 収入合計(B)   |          | 828,357 | 857,021 | △ 28,664 |

# 収支予算書(案)

至 2021年3月31日

《支出の部》

(単位:円)

| 勘定科目                |         | 予算       | 前年度予算    | 差額       |
|---------------------|---------|----------|----------|----------|
| 大科目                 | 中科目     | ①        | ②        | ①-②      |
| 事業費                 |         | 320,000  | 320,000  | 0        |
|                     | ・セミナー等費 | 320,000  | 320,000  | 0        |
| 管理費                 |         | 102,000  | 123,000  | △ 21,000 |
|                     | ・会議費    | 60,000   | 80,000   | △ 20,000 |
|                     | ・事務局経費  | 42,000   | 43,000   | △ 1,000  |
|                     | 旅費交通費   | 10,000   | 9,000    | 1,000    |
|                     | 諸経費     | 32,000   | 34,000   | △ 2,000  |
| 内部取引支出              |         | 174,000  | 190,000  | △ 16,000 |
|                     | ・運営資金支出 | 174,000  | 190,000  | △ 16,000 |
| 当期支出計(C)            |         | 596,000  | 633,000  | △ 37,000 |
| 当期収支差額<br>(A)-(C)   |         | △ 10,000 | △ 23,000 | 13,000   |
| 次期繰越収支差額<br>(B)-(C) |         | 232,357  | 224,021  | 8,336    |
| 支出合計                |         | 828,357  | 857,021  | △ 28,664 |

【第3号議案】

会則第10条2項、3項、第11条、第15条2項に基づき役員等の選任等について承認をお願いしたい。

| 役職    | 氏名              | 所属会社・役職名                        |    |
|-------|-----------------|---------------------------------|----|
| 会長    | 小前田 彰           | 小松商工会議所 副会頭                     | 再任 |
|       |                 | 小前田運輸株式会社 取締役会長                 |    |
| 副会長   | 岸 省三            | 加賀商工会議所 副会頭                     | 再任 |
| 理事    | 長谷川 巖           | 小松市 総合政策部 管財総務課長                | 新任 |
|       | 谷口 進            | (株)北國銀行 執行役員小松エリア統括店長 小松支店長     | 再任 |
|       | 田川 剛            | (株)たがわ龍泉閣 代表取締役社長               | 再任 |
|       | 中村 巧            | J A小松市 総務部長                     | 再任 |
|       | 棚田 幸夫           | 小松ウォール工業(株) 総務部長兼人事部長           | 再任 |
|       | 鈴木 修平           | タケダ機械(株) 取締役管理部長                | 再任 |
|       | 坂井 修            | 小松商工会議所 専務理事                    | 再任 |
|       | 打本 照治           | (株)月星製作所 会長                     | 再任 |
|       | 山岡 秀和           | (株)正和 代表取締役                     | 再任 |
|       | 西出 正光           | 加賀商工会議所 専務理事                    | 再任 |
|       | 大中 昌孝           | 片山津温泉旅館協同組合 事務局長                | 再任 |
|       | 安念 義浩           | 山代温泉旅館協同組合 事務局長                 | 再任 |
| 井上 慎也 | 山中温泉旅館協同組合 事務局長 | 再任                              |    |
| 監事    | 嵐 良隆            | (株)加賀オート 代表取締役会長                | 新任 |
|       | 表 徳宏            | (株)北國銀行 大聖寺支店 支店長               | 再任 |
| 顧問    | 福富 浩祐           | 西日本電信電話(株)北陸事業本部 金沢ビジネス営業部 担当部長 | 再任 |
|       | 橋田 祐次           | N T T西日本ビジネスフロント(株) 北陸支店 小松営業所長 | 再任 |

|     |       |                    |    |
|-----|-------|--------------------|----|
| 副会長 | 三谷 暲二 | (株)胡蝶 代表取締役専務      | 退任 |
| 理事  | 中村 進  | 帝人加工糸(株) 管理部長      |    |
| 理事  | 北 佳和  | 前 小松市 行政管理部 管財総務課長 |    |
| 監事  | 北村 秀晃 | コマニー(株) 常勤監査役      |    |

【参考】（公財）日本電信電話ユーザ協会 南加賀地区協会会則

（役職と選任）

第10条 地区協会に、次の役職を置く。

- （1）地区協会理事 25人以内
  - （2）地区協会監事 2人以内
- 2 地区協会理事のうち1人を地区協会会長、5人以内を地区協会副会長とする。
- 3 地区協会理事及び地区協会監事(以下「地区協会理事等」という。)は、地区協会理事会において選任する。

（地区協会会長及び地区協会副会長の選任）

第 11 条 地区協会会長及び地区協会副会長は、地区協会理事会において選任する。

（地区協会顧問）

第 15 条

- 2 地区協会顧問は地区協会理事会において選任する。

# 標的型攻撃メール予防訓練

標的型攻撃メールとは、情報セキュリティ10大脅威のひとつであり、特定の組織や個人を狙い、「重要な情報」等を盗むために送られるメールです。この予防訓練は、日本電信電話ユーザ協会の会員様に疑似的な攻撃メールをお送りし、セキュリティ意識の向上と対応力のアップを図り、ご使用のパソコンをウイルスから守るものです。この機会をぜひご活用ください。



## 【予防訓練の流れ】

- ◇訓練用のウイルスメールを貴社の社員（10アドレスまで）に送り、的確な対応ができるか、テストを行います。
- ◇テスト実施結果を「簡易レポート」でフィードバックします。
- ◇テスト結果を踏まえた学習用コンテンツを提供します。
- ◇訓練の「修了認定証」をお送りします。
- ◇ご希望の参加企業様へ情報セキュリティに関するアドバイスを行います。

|      | 第1回 | 第2回 | 第3回  | 第4回  | 第5回  | 第6回  | 第7回   | 第8回   | 第9回   | 第10回 | 第11回 |
|------|-----|-----|------|------|------|------|-------|-------|-------|------|------|
| 受付開始 | 了   | 了   | 6/10 | 7/12 | 8/11 | 9/10 | 10/11 | 11/5  | 12/13 | 1/11 | 2/9  |
| 受付締切 | 了   | 了   | 6/25 | 7/27 | 8/26 | 9/25 | 10/26 | 11/20 | 12/28 | 1/26 | 2/24 |

## 在宅ワークで学ぶ!

【学習コンテンツ】 講義&テストで体系的に学習

| コース名        | 目安時間 | コース名     | 目安時間 |
|-------------|------|----------|------|
| ビジネスマインド    | 20分  | 情報セキュリティ | 40分  |
| ビジネススキル     | 30分  | ハラスメント   | 50分  |
| ビジネスマナー     | 80分  | WEB集客入門  | 30分  |
| RPAによる生産性向上 | 30分  | キャリアデザイン | 95分  |
| ケースドラマ      | 100分 |          |      |

# eラーニング




日本電信電話ユーザ協会の会員様に「eラーニング」を無料で体験いただけるサービスを実施しています（1社20名様）。左の学習コンテンツから、学びたいコースを選べます。講義はイラストや動画を用いてわかりやすく、その後のテストで理解度もチェック。パソコンやスマートフォンで、いつでも、どこでも学習できます。ぜひご体験ください。

|          | 第3回  | 第4回  | 第5回  | 第6回   | 第7回   | 第8回   | 第9回   | 第10回 | 第11回 |
|----------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|------|------|
| 受付開始     | 6/1  | 7/1  | 7/30 | 8/31  | 10/1  | 11/1  | 12/1  | 1/4  | 1/25 |
| 受付締切     | 6/16 | 7/16 | 8/14 | 9/15  | 10/16 | 11/16 | 12/16 | 1/15 | 2/9  |
| eラーニング開始 | 7/16 | 8/17 | 9/14 | 10/15 | 11/16 | 12/16 | 1/15  | 2/15 | 3/10 |
| eラーニング終了 | 8/6  | 9/7  | 10/5 | 11/5  | 12/7  | 1/6   | 2/5   | 3/7  | 3/31 |

## お申込み方法

### ユーザ協会石川支部ホームページからお申込み

石川支部HP <https://www.pi.jtua.or.jp/ishikawa/event>

- ① ホームページ内のイベント情報 **標的型攻撃メール予防訓練** または **eラーニング** をクリック。
- ② 記事下にある  をクリック。 **専用申し込みフォーム** に必要事項をご記入ください。  
会員番号はお分かりになればご記入ください。標的型は10アドレス、eラーニングは20アドレスまで登録できます。

【お問い合わせ先】  公益財団法人日本電信電話ユーザ協会石川支部

TEL 0120-20-6660 受付時間 9:00~17:30 (土・日・祝休)

