

2022 年度

理 事 会

日時 2022 年 7 月 11 日(月) 13 時 15 分～13 時 55 分

場所 金沢ニューグランドホテル 『パラッツォ』

(公財) 日本電信電話ユーザ協会

金 沢 地 区 協 会

理事会議案

第1号議案

- (1)2021年度 事業報告……………3
- (2)2021年度 収支決算報告……………7
- (3)2021年度 会計検査報告……………9

第2号議案

- (1)2022年度 事業計画(案)……………10
- (2)2022年度 収支予算(案)……………11

第3号議案

- 役員等の選任……………12

【第1号議案】

2021年度 金沢地区協会 事業報告

2021年度において、金沢地区協会が計画した事業計画は、コロナ禍によりやむなく中止とさせていただいたものもありましたが、オンラインによるセミナーを開催する等、会員事業所の皆様のご支援、ご協力により円滑に実施、終了することができました。

情報通信サービス利用者団体として、(1)ICT時代に相応しい事業展開を行うとともに、会員の利便向上と役立つ施策の展開、(2)電話応対&接遇マナーの研修の実施、(3)会員事業所の意向に沿った各種施策を実施し、会員サービスに努めました。

1 ICTに関する取り組み

(1)最新の情報先端機関誌 月刊誌「テレコム・フォーラム」の配布 全会員に無料で送付

(2)ICTセミナー

各方面との連携のもと、以下内容で開催致しました。

| テーマ等 | 講演者 | 実施日 | | | 合計 | |
|--|---------------------------------------|------|----|----|-----|-----|
| | | 年 | 月 | 日 | 参加者 | 会社 |
| ①商工会議所・商工会との連携 | | | | | 170 | 127 |
| 1.「地域の”宝”を掘り起こす～フィルム映像が語る石川県の素顔 【七尾商工会議所】(集合) | NHK 金沢放送局 局長 小原 美和氏 | 2021 | 11 | 18 | 97 | 66 |
| 2.店舗におけるDXの推進 【小松商工会議所】(ハイブリッド) | | | | | | |
| 第一部:『店舗におけるDX』～省コスト&ICTでお客様指向の魅力的なお店づくりを～ | 日本電信電話ユーザ協会西日本ICT推進担当部長 佐々木 一人氏 | 2021 | 12 | 13 | 15 | 14 |
| 第二部:『オフィスワーク効率化の御紹介』～業務の自動化・紙資料のデジタル化～ | NTTビジネスソリューションズ㈱ 金沢ビジネス営業部担当課長 酒井 美和氏 | | | | | |
| 3.電腦ひろば「SNS活用！動画編集とYouTubeアップ」 【羽咋市商工会】(集合) | ㈱ゼック でんでんむしパソコンスクール | 2022 | 1 | 22 | 11 | 9 |
| 4.経営革新セミナー「あび屋大食堂に学ぶデータ経営と組織改革」【金沢商工会議所】(ハイブリッド) | ㈱あびや 代表取締役社長 小田島 春樹氏 | 2022 | 2 | 22 | 47 | 38 |
| ②各支部等との連携等【リモート】 | | | | | 193 | 174 |
| 5.アフターコロナの課題を理解しDXを推進しよう！！【近畿】 | | | | | | |
| 第一部 大前研一セミナー:コロナ後の不動産価値と経済・企業経営へのインパクト | ㈱ビジネス・ブレイクスルー 代表取締役会長 大前研一氏 | 2021 | 8 | 31 | 18 | 18 |
| 第二部 SCSK社セミナー:DX時代を生きる社会人の教養「デジタル人材」を育成してデジタル組織を創る | SCSK社 岡田 一志氏 | | | | | |
| 第三部 NTT西日本セミナー:ICT活用による生産性向上～働き方改革促進に向けて～ | NTT西日本 榛葉 久美子氏 | | | | | |
| 6.ほんとうのテレワーク～中小事業者を含むすべての会社がとりこむべきことは～【近畿】 | | | | | | |
| 第一部 日本テレワーク協会セミナー:実態・課題を知り、本当の意味で企業の成長につながるテレワークを導入しよう | 日本テレワーク協会 村田 瑞枝氏 | 2021 | 9 | 30 | 3 | 3 |
| 第二部 サイボウズ社セミナー:テレワークに必要な情報共有とは | サイボウズ社 和田 武訓氏 | | | | | |
| 第三部 NTT西日本セミナー:ICT活用による生産性向上～働き方改革促進に向けて～ | NTT西日本 榛葉 久美子氏 | | | | | |
| 7.初めてのSDGs～自社としてとりこむべきか見極める～【近畿】 | | | | | | |
| 第一部 SDGsの心を知る～なぜすべての企業が取り組み必要があるのか～ | 国際SDGs推進協会 土坂英一氏 | 2021 | 10 | 28 | 5 | 5 |
| 第二部 SDGsを活かした企業経営 | 近畿経済産業局 | | | | | |
| 第三部 SDGsとICT～ICTでSDGsの効率的推進を目指す～ | NTT西日本 | | | | | |
| 8.「サーバーセキュリティの現状」橋下徹特別講演 【関東】 | | | | | | |
| 第一部 サーバー空間におけるセキュリティの現状と対策～あなたの身の回りで起こっている脅威を回避するために！ | 警視庁サイバーセキュリティ対策本部 | 2021 | 11 | 12 | 1 | 1 |
| 第二部 中小企業におけるICT補助金・助成金活用術 | NTT東日本 | | | | | |
| 第三部 橋下徹の一刀両断！時局を斬る！ | 元大阪府知事・元大阪市長 橋本 徹氏 | | | | | |

| テーマ等 | 講演者 | 実施日 | | | 合計 | |
|---|--|------|----|----|-----|-----|
| | | 年 | 月 | 日 | 参加者 | 会社 |
| 9.大前研一セミナー【近畿】 | | | | | | |
| 「2021年経済から見た今後の経済見通し」 | ・株式会社ビジネス・ブレークスルー 代表取締役会長 大前研一氏 ・株式会社マインドシーズ 代表 丹羽 亮介氏 | 2022 | 1 | 13 | 16 | 13 |
| 10.「電子帳簿保存法改正」草野仁特別講演【関東】 | | | | | | |
| 第一部:電子帳簿保存法改正とペーパーレス化のポイント | 経産省 | 2022 | 2 | 15 | 1 | 1 |
| 第二部:いつもチャレンジ精神で話すことの大切さ、会話、コミュニケーション | フリーアナウンサー 草野 仁氏 | | | | | |
| 11.「サイバーセキュリティの現状」高田明特別講演【東京】 | | | | | | |
| 第一部:サイバー空間における脅威の現状とセキュリティ対策 | 警視庁サイバーセキュリティ対策本部 | 2022 | 2 | 18 | 4 | 4 |
| 第二部:DXへの第一歩!身近なデジタル化のすすめ | NTT東日本東京事業部 ビジネスイノベーション部 担当部長 黒瀬 光庸氏 | | | | | |
| 第三部:夢持ち続け日々精進 | 株式会社エーアンドライブ代表取締役/株式会社ジャパネットたかた創業者 高田 明氏 | | | | | |
| 12.オンライン経営セミナー【北陸3支部合同】 | | | | | | |
| 第一部:DX推進によるオフィスワークの効率化 | NTT西日本 北陸支店 ビジネス営業部長 村上 宜洋氏 | 2022 | 3 | 9 | 133 | 117 |
| 第二部:人口知能がもたらす人間と社会の未来 | 国立情報学研究所 社会共有知研究センター長 新井 紀子氏 | | | | | |
| 13.「モビリティ革命」DX推進のヒント【近畿】 | | | | | | |
| 「モビリティ革命～企業が大変革時を勝ち抜く条件」 | ・株式会社ビジネス・ブレークスルー 代表取締役会長 大前研一氏 ・株式会社マインドシーズ 代表 丹羽 亮介氏 | 2022 | 3 | 25 | 12 | 12 |
| ③ユーザ経本部等【リモート】 | | | | | 12 | 10 |
| 14.ニューノーマル時代の新営業スタイルを理解し、新型コロナを乗り切ろう【西日本ICT推進担当】 | | | | | | |
| 第一部:「訪問セールスの課題をオンラインセールスで解決しよう!～時代に合わせた新しい営業手法を～」 | ナレッジスイート株式会社 西村 理沙氏 | 2021 | 6 | 25 | 5 | 3 |
| 第二部:「Web会議を活用した新しい働き方改革への挑戦」 | NECネットエスアイ株式会社 大類 亨氏 | | | | | |
| 第三部:「ニューノーマル時代の新しい営業様式!～業績を伸ばし続ける組織の作り方」 | 株式会社ジーニー 河村 悠氏 | | | | | |
| 15.経産省の補助金、政策を把握し業務の効率化に活用しよう【西日本ICT推進担当】 | | | | | | |
| 第一部「2021年度のIT補助金について」 | 経産省 | 2021 | 7 | 14 | 1 | 1 |
| 第二部「非対面での事業活動の実現に向けて-VR/AR/MR活用セミナー」 | NTT西日本 | | | | | |
| 16.コロナ禍における働き方・マネジメントの変革【日商連携】 | | | | | | |
| 特別講演:「一流選手から学ぶ目標達成へのプロセス」 | NHKサッカー解説者・2004年アテネ五輪サッカー日本代表監督 山本 昌邦氏 | 2021 | 11 | 26 | 5 | 5 |
| 基調講演:「アフターコロナを見据えたニューノーマル実践レポート～NTT東日本の取組～」 | NTT東日本ビジネスイノベーション本部担当部長・東京事業部ビジネスイノベーション部長(兼務) 蛭間 武久氏 | | | | | |
| 17.経産省の政策を先取りしDX推進に役立てよう【静岡】 | | | | | | |
| 2022年度経産省のDX戦略 | 経産省商務情報政策局 アーキテクチャ戦略企画室長 和泉 憲明氏 | 2022 | 2 | 22 | 1 | 1 |
| ICT系セミナー合計(①+②+③) | | | | | 375 | 311 |

* 例年開催の「支部記念講演会」「スマート NTT コレクション連動セミナー」はコロナ禍により中止させていただきました。

2 電話対応&接遇・接客マナー向上

(1) 対応系セミナー

以下内容のものを集合・リモートを交え開催しました。

| テーマ等 | | 講師 | 実施日 | | | | 合計 | |
|--|-------|-------------------------------|------|---|----|----|-----|----|
| | | | 年 | 月 | 日 | | 参加者 | 会社 |
| 新入社員研修 【集合】 | 金沢① | ハート・コミュニケーションズ 代表 矢島久美 氏 | 2021 | 4 | 13 | | 8 | 4 |
| | 金沢② | | 2021 | 4 | 16 | | 16 | 7 |
| | 金沢③ | | 2021 | 4 | 19 | | 4 | 3 |
| | 南加賀① | | 2021 | 4 | 23 | | 10 | 7 |
| | 南加賀② | | 2021 | 4 | 23 | | 10 | 4 |
| 合計①(5回) | | | | | | | 48 | 25 |
| クレーム電話対応力向上セミナー 【リモート】 | リモート① | (株)ビコーズ 松尾 友子氏 佐藤久美子氏 | 2022 | 1 | 27 | AM | 12 | 6 |
| | PM | | | | | 13 | 7 | |
| | リモート③ | | 2022 | 1 | 28 | AM | 14 | 4 |
| | | | | | | PM | 13 | 6 |
| 合計②(4回) | | | | | | | 52 | 23 |
| ○SPトランプを使った「部下のメンタルヘルスマネジメント」 ○相手をやる気にさせる言葉の探し方・使い方 【集合】 | | (株)Office Fujita 代表 藤田 順子氏 | 2022 | 2 | 25 | AM | 5 | 2 |
| | | | | | | PM | 4 | 2 |
| 合計③(2回) | | | | | | | 9 | 4 |
| 対応系セミナー合計 (①+②+③) | | | | | | | 109 | 52 |

(2) 電話対応コンクール

コロナ禍の影響下、研修会、予選大会はリモートで開催。県代表選考会については無観客開催とし、競技模様はYouTube 配信を行いました。また、全国大会についても、残念ながら当初予定の札幌開催からリモート開催となり、各代表選手は地元からのリモート参加となりました。

| | | | |
|------------|----------------|--------------|----------|
| 事前研修会(基礎篇) | 2021.6.14~9.30 | 映像配信 | 53名(10社) |
| 予選大会 | 2021.9.2・3 | リモート開催・録音審査 | 28名(8社) |
| 事前研修会(強化篇) | 2021.9.16~9.30 | 映像配信 | 28名(8社) |
| 石川県代表選考会 | 2021.10.1 | 県青少年総合研修センター | 19名(7社) |
| 全国大会 | 2021.11.2 | リモート開催・録音審査 | 1名(1社) |

*石川県代表の漆畑 砂絵子さん(株)NTT マーケティングアクト)は全国大会において健闘されましたが、残念ながら入賞には至りませんでした。

(3) 電話対応技能検定

石川支部受検者数の60%を金沢地区協会会員が占めています。受検者数は対前年28人減、合格者数は対前年34人減となった一方で、受検社数は16社増となりました。

| 級 | 金沢地区協会 | | | | 石川支部合計 | | | | |
|-----|--------|----|-----|----|--------|-----|-----|----|----|
| | 受検数 | | 合格数 | | 受検数 | | 合格数 | | |
| | 人 | 社 | 人 | 社 | 人 | 社 | 人 | 社 | |
| 1級 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | |
| 2級 | 15 | 6 | 1 | 1 | 23 | 8 | 3 | 2 | |
| 3級 | 74 | 14 | 44 | 9 | 79 | 18 | 46 | 11 | |
| 4級 | 集 合 | 32 | 11 | 22 | 9 | 47 | 14 | 33 | 12 |
| | 特 例 | 59 | 3 | 47 | 3 | 150 | 4 | 56 | 4 |
| | 計 | 91 | 14 | 69 | 12 | 197 | 18 | 89 | 16 |
| 合 計 | 182 | 36 | 115 | 23 | 301 | 46 | 139 | 30 | |

.....

3 協会活性化・会員拡大の取り組み

- (1)理事会の開催 2021.7.9 書面決議
- (2)新規会員募集チラシ配布（金沢商工会議所会報への同梱）2022.3. 6,000部
- (3)2021年度末会員数は281会員。（対前年度▲30）

2021年度収支決算報告書

(自：2021年4月1日～至：2022年3月31日)

金沢

《収入の部》

(単位：円)

| 勘定科目 | | ①予算 | ②当年度決算 | 差 異 ①-② |
|----------|---------|-----------|-----------|---------------|
| 大科目 | 中科目 | | | |
| 会費収入 | | 852,000 | 831,000 | 21,000 |
| | 会員会費収入 | 852,000 | 831,000 | 21,000 |
| 事業収入 | | 462,000 | 356,651 | 105,349 |
| | セミナー等収入 | 420,000 | 324,228 | 95,772 |
| | 業提収入 | 420,000 | 324,228 | 95,772 |
| | 事業共通費収入 | 42,000 | 32,423 | 9,577 |
| | 業提収入 | 42,000 | 32,423 | 9,577 |
| 当期収入合計 | | 1,314,000 | 1,187,651 | 126,349 |
| 前期繰越収支差額 | | 3,816,300 | 3,816,300 | 0 |
| 収入合計 | | 5,130,300 | 5,003,951 | 126,349 |

《支出の部》

(単位：円)

| 勘定科目 | | ①予算 | ②当年度決算 | 差 異 ①-② |
|----------|--------|-----------|-----------|---------------|
| 大科目 | 中科目 | | | |
| 事業費 | | 420,000 | 324,231 | 95,769 |
| | セミナー等費 | 420,000 | 324,231 | 95,769 |
| 管理費 | | 201,000 | 43,301 | 157,699 |
| | 会議費 | 120,000 | 0 | 120,000 |
| | 諸経費 | 81,000 | 43,301 | 37,699 |
| | 旅費交通費等 | 47,000 | 23,001 | 23,999 |
| | 通信運搬費 | 34,000 | 20,300 | 13,700 |
| 内部取引支出 | | 606,000 | 559,884 | 46,116 |
| | 運営資金支出 | 606,000 | 559,884 | 46,116 |
| 当期支出計 | | 1,227,000 | 927,416 | 299,584 |
| 当期収支差額 | | 87,000 | 260,235 | △ 173,235 |
| 次期繰越収支差額 | | 3,903,300 | 4,076,535 | △ 173,235 |
| 支出合計 | | 5,130,300 | 5,003,951 | 126,349 |

貸借対照表

2022年3月31日 現在

(単位：円)

| 科 目 | 金 額 | |
|------------|-----------|-----------|
| 【資産の部】 | | |
| 流動資産 | | |
| 現金・預金 | 134,720 | |
| 未収金 | 3,000 | |
| 内部貸付金 | 3,948,079 | |
| 流動資産合計 | | 4,085,799 |
| 資産合計 | | 4,085,799 |
| 【負債の部】 | | |
| 流動負債 | | |
| 預り金 | 9,264 | |
| 流動負債合計 | | 9,264 |
| 負債合計 | | 9,264 |
| 【正味財産の部】 | | |
| 正味財産 | | 4,076,535 |
| 負債及び正味財産合計 | | 4,085,799 |

財 産 目 録

2022年3月31日 現在

(単位：円)

| 科 目 | 金 額 | |
|----------|-----------|-----------|
| 【資産の部】 | | |
| 流動資産 | | |
| 預金（普通預金） | 134,720 | |
| 北國銀行 本店 | 134,720 | |
| 未 収 金 | 3,000 | |
| 内部貸付金 | 3,948,079 | |
| 流動資産合計 | | 4,085,799 |
| 資産合計 | | 4,085,799 |
| 【負債の部】 | | |
| 流動負債 | | |
| 預り金 | 9,264 | |
| 報酬源泉税 | 9,264 | |
| 流動負債合計 | | 9,264 |
| 負債合計 | | 9,264 |
| 正味財産 | | 4,076,535 |


2021年度 会計検査報告書

公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会
金沢地区協会 会長 蚊谷 八郎 様

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会金沢地区協会の 2021 年度
(2021 年 4 月 1 日から 2022 年 3 月 31 日) における業務及び会計につ
いて検査した結果、適正かつ正確であると認めたことを報告します。

2022 年 5 月 27 日

監事

磯見 正宏 

監事

花水 優 

【第2号議案】

2022年度 金沢地区協会 事業計画（案）

2022年度金沢地区協会の事業計画策定にあたっては、情報通信技術・サービスを受ける立場にたった施策、会員等に喜ばれる電話対応&接客マナー向上などのテレコミュニケーション教育について、従来通りの施策を基本にオンラインによる開催等を交え、更に皆様の要望を十分把握したうえで、策定・実施することとします。

| 区分 | 項目 | 内容 | 日程等 | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| ICT 社会 組 み 対 | ① 最新の情報先端機関誌 「テレコム・フォーラム」配布 | ICT導入成功事例等のICT技術情報の提供、ICT装備化の情報源等を毎月提供。 | 毎月/全会員事業所 | |
| | ② ICTセミナー | ・NTT西日本との連携 ・商工会議所等との連携 ・他支部との連携 | ・各商工会議所等からのニーズに応じNTT西日本との連携セミナーを随時開催 ・北陸3支部合同開催並びに他支部開催のオンラインセミナーへの「相乗り」開催 | |
| テレ コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン 教 育 ・ 研 修 活 動 | ① 電話 対 応 コ ン ク ー ル | ・問題発表 | 4月1日 | |
| | | ・事前研修会（基礎編） | 問題解説&研修会 | 6月3日 能登、6月10日 加賀 |
| | | ・事前研修会（強化編） | | 7月22日 能登、7月27日 加賀 |
| | | ・予選大会 | 予選～県代表選考会～全国大会 | 9月8日 能登、9月16日 加賀 |
| | | ・石川県代表選考会 | | 10月14日 石川県青少年総合研修センタ |
| | | ・全国大会 | | 11月18日 山口市(KDDI維新ホール) |
| | ② 新入社員セミナー | 商工会議所との連携 | 輪島:4月12日 金沢:4月15日、19日、21日、26日 加賀:4月18日、28日 | |
| | ③ テレコミュニケーションセミナー等 | ・応対系セミナー2種 | 下期(オンライン形式予定) | |
| | ④ 電話 対 応 技 能 検 定 (も し も し 検 定) | 1級 年間2回実施 | | 4月、10月 |
| | | 2級 年間4回実施 | | 6月、8月、12月、2月 |
| | | 3級 年間4回実施 | | 5月、7月、11月、3月 |
| 4 級 | | 通常:年間7回実施 | 5月、6月、7月、8月、11月、12月、3月 | |
| | 特例:随時 | 随時申込受付 | | |
| ⑤ 本部 施 策 連 動 | ・電話教室講師紹介(有料) | | 通年随時/企業向出張セミナー | |
| | ・電話対応診断(有料) | | 通年随時/企業向電話対応能力診断 | |
| | * 企業電話対応コンテスト (有料) | | 申込受付 :5/1～7/20 電話 :7/下～9月/下 結果発表・表彰 :11月18日 | |
| 協 会 大 の 活 性 化 ・ 会 員 拡 大 の 取 り 組 み | ① 理事会の開催 | ・事業報告・決算、事業計画案等の審議・承認 | 7月11日 金沢ニューグランドホテル | |
| | ② 会員の拡大 | ・セミナー、チラシ等で会員メリットの訴求による入会勧奨（オンラインセミナー参加時、商工会議所会報へのチラシ同梱等） ・「標的型攻撃メール予防訓練サービス」「eラーニング」等の利用勧奨等 | 2021年度末数値維持 27会員以上の新規獲得 →2022年度末281会員 | |

2022年度収支予算書(案)

金沢

(自：2022年4月1日～至：2023年3月31日)

《収入の部》

(単位：円)

| 勘定科目 | | ①予算 | ②前年度予算 | 差 ①-② 異 |
|----------|------------|-----------|-----------|---------------|
| 大科目 | 中科目 | | | |
| 会費収入 | | 771,000 | 852,000 | △ 81,000 |
| | 会員会費収入 | 771,000 | 852,000 | △ 81,000 |
| 事業収入 | | 0 | 462,000 | △ 462,000 |
| | セミナー等収入(*) | 0 | 420,000 | △ 420,000 |
| | 業提収入 | 0 | 420,000 | △ 420,000 |
| | 事業共通費収入 | 0 | 42,000 | △ 42,000 |
| | 業提収入 | 0 | 42,000 | △ 42,000 |
| 当期収入合計 | | 771,000 | 1,314,000 | △ 543,000 |
| 前期繰越収支差額 | | 4,076,535 | 3,816,300 | 260,235 |
| 収入合計 | | 4,847,535 | 5,130,300 | △ 282,765 |

《支出の部》

(単位：円)

| 勘定科目 | | ①予算 | ②前年度予算 | 差 ①-② 異 |
|----------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| 大科目 | 中科目 | | | |
| 事業費 | | 0 | 420,000 | △ 420,000 |
| | セミナー等費(*) | 0 | 420,000 | △ 420,000 |
| 管理費 | | 192,000 | 201,000 | △ 9,000 |
| | 会議費 | 120,000 | 120,000 | 0 |
| | 諸経費 | 72,000 | 81,000 | △ 9,000 |
| | 旅費交通費等 | 52,000 | 47,000 | 5,000 |
| | 通信運搬費 | 20,000 | 34,000 | △ 14,000 |
| 内部取引支出 | | 454,100 | 606,000 | △ 151,900 |
| | 運営資金支出 | 454,100 | 606,000 | △ 151,900 |
| 当期支出計 | | 646,100 | 1,227,000 | △ 580,900 |
| 当期収支差額 | | 124,900 | 87,000 | 37,900 |
| 次期繰越収支差額 | | 4,201,435 | 3,903,300 | 298,135 |
| 支出合計 | | 4,847,535 | 5,130,300 | △ 282,765 |

*セミナーは、リモート開催がメインで、エリアフリーとなることから、全て石川支部に計上した。

(参考) 石川支部

(単位：円)

| 勘定科目 | | ①予算 | ②前年度予算 | 差 ①-② 異 |
|------|--------|-----------|-----------|---------------|
| 大科目 | 中科目 | | | |
| 事業収入 | セミナー収入 | 3,670,000 | 2,020,000 | 1,650,000 |
| 事業費 | セミナー費用 | 3,670,000 | 2,020,000 | 1,650,000 |

【第3号議案】

会則第10条3項、第11条並びに第15条2項に基づき以下のとおり役員等の選任について承認をお願いしたい。

| 役 職 | 氏 名 | 所属会社・役職名 | | |
|-------|----------------------|--------------------------------------|----|----|
| 会 長 | 蚊谷 八郎 | 金沢商工会議所 副会頭 | 再任 | |
| | | カタニ産業(株) 代表取締役会長 | | |
| 副会長 | 吉田 國男 | ヨシダ印刷(株) 相談役 | | |
| | 忠田 秀敏 | 金沢信用金庫 理事長 | | |
| 常任理事 | 普赤 清幸 | 金沢商工会議所 専務理事 | | |
| | 堀岡 修次 | (株)金沢港運 代表取締役社長 | | |
| 理 事 | 判 義則 | (株)石川製作所 総務部長 | | |
| | 本庄 毅 | 金沢市 総務局 総務課長 | | |
| | 久世 靖 | (株)久世ペローズ工業所 取締役相談役 | | |
| | 庄田 正一 | (株)金沢ニューグランドホテル 代表取締役社長 | | |
| | 岡本 志郎 | (株)大和 常務取締役香林坊店長 | | |
| | 菊澤 智彦 | (株)北國銀行 執行役員 総合企画部長 | | |
| | 荻野 昌樹 | 北陸放送(株) 取締役 総務局長 兼 総合計画室長 | | |
| | 三谷 充 | 三谷産業(株) 特別参与 | | |
| | 北 由久 | (株)ヤギコーポレーション 顧問 | | |
| | 石野 信治 | 大和ハウス工業(株) 北陸ブロック長 金沢支社長 | | 新任 |
| 鳥毛谷雅彦 | 津田駒工業(株) 総務・人事部 総務課長 | | | |
| 監 事 | 花水 優 | 北川ヒューテック(株) 取締役総務部長 | | 再任 |
| | 磯見 正宏 | 北陸電話工事(株) 常務執行役員 総務部長 兼 経理部長 | | |
| 顧 問 | 奥田 慎治 | 西日本電信電話(株) 北陸支店長 | | |
| 理 事 | 茂木 啓一 | 前 大和ハウス工業(株) 執行役員 北陸ブロック長 信越ブロック長 | 退任 | |
| 理 事 | 森 満明 | 前 津田駒工業(株) 総務・人事部 総務課長 | | |

《参考》

(公財)日本電信電話ユーザ協会金沢地区協会会則抜粋

(役職と選任)

第10条

3 地区協会理事及び地区協会監事(以下「地区協会理事等」という。)は、地区協会理事会において選任する。

(地区協会会長及び地区協会副会長の選任)

第11条 地区協会会長及び地区協会副会長は、地区協会理事会において選任する。

(地区協会顧問)

第15条

2 地区協会顧問は地区協会理事会において選任する。

～コロナ禍でも安心・安全に研修～

eラーニング



インターネット学習「eラーニング」を無料で体験いただける特典を体験いただけます（1社20名様）。下記の多彩な学習コンテンツから、個々の仕事にそった講座を選べ、習熟度に応じて学習がすすめられます。講義はイラストや動画を用いてわかりやすく、その後のテストで理解度もチェックできます。
場所や時間を選ばず、安心安全にパソコン、タブレット、スマートフォン等で学習できるeラーニングを、ぜひご活用ください。

- ★1社20アドレスまで無料学習！
- ☆新入社員から経営者まで学べる講座！
- ★対象者別講座で学びやすい！
- ☆研修コストがかからない！
- ★場所や時間を選ばない！

【学習コンテンツ】講義&テストで、体系的に学習できます。

| 講座カテゴリ名 | 講座（時間は目安です） |
|---------------|--------------------------------|
| 新入社員向け | ビジネススキル（ホウ・レン・ソウなど7講座 計140分） |
| | ビジネスマインド（職場のルールを守るなど5講座 計155分） |
| | ビジネスマナー（社会人の心得など3講座 計80分） |
| 若手～ 中堅社員向け | RPAによる生産性向上（社員向け：基礎編 12分） |
| | RPAによる生産性向上（社員向け：応用編 14分） |
| | ケースで考える仕事の基本（100分） |
| | チームマネジメント（仕事の管理など6講座 計182分） |
| 育成担当者向け | コミュニケーション（傾聴の技術など8講座 計235分） |
| | 指導と育成（OJTの進め方 25分） |
| | 指導と育成（コーチングの進め方 23分） |
| | 指導と育成（勉強会のテクニック 7分） |
| ICT推進者向け | RPAによる生産性向上（経営者向け 12分） |
| | RPAによる生産性向上（社員向け：基礎編 12分） |
| | RPAによる生産性向上（社員向け：応用編 14分） |
| 全員共通 | 情報セキュリティ（1～4章 4講座 計130分） |
| | ハラスメント（ハラスメントとは…など5講座 計58分） |
| | チームを強くするテレワーク術（3講座 計197分） |

【2022年度年間スケジュール】1年を通して、学習できます。

| 回 | 受付開始 | 受付締切 | 受講期間 |
|------|------|-------|------------|
| 第1回 | 4/1 | 4/15 | 5/15-6/5 |
| 第2回 | 4/30 | 5/14 | 6/15-7/5 |
| 第3回 | 6/1 | 6/15 | 7/15-8/5 |
| 第4回 | 7/1 | 7/15 | 8/15-9/5 |
| 第5回 | 8/1 | 8/15 | 9/15-10/6 |
| 第6回 | 9/1 | 9/15 | 10/15-11/5 |
| 第7回 | 10/1 | 10/15 | 11/15-12/6 |
| 第8回 | 11/1 | 11/15 | 12/15-1/5 |
| 第9回 | 12/1 | 12/15 | 1/14-2/4 |
| 第10回 | 1/4 | 1/18 | 2/15-3/8 |
| 第11回 | 1/25 | 2/8 | 3/10-3/31 |

※土日祝日に当たる場合は日程が前後することがあります。

学習コンテンツの詳細は、こちらからご確認ください。

<https://www.jtua.or.jp/ict/shindan/benefit/e-learning/>
お申込み時期によっては、講座に変更がある場合もあります。

●お申込み方法●

ユーザ協会石川支部ホームページからお申込み

ユーザ協会 石川支部 検索

石川支部HP <https://www.pi.jtua.or.jp/ishikawa/event>

- ① ホームページ内のイベント情報 [eラーニング](#)をクリック。
- ② 記事下にある [イベント申込み](#) をクリック。専用申し込みフォーム に必要事項をご記入ください。

【お問い合わせ先】  公益財団法人日本電信電話ユーザ協会石川支部

TEL 0120-20-6660 受付時間 9:00～17:30（土・日・祝休）

標的型攻撃メール予防訓練



最恐ウイルス *Emotet* 被害頻発！！ 日頃のセキュリティ意識向上には、予防訓練！！

警視庁サイバーセキュリティ対策本部からも注意喚起のでている *Emotet*（エモテット）。取引先からのメールのように偽装して送信され、開くと感染！なりすましメールの発信、他のマルウェアを呼び寄せるなど重大な被害を引き起こす。



🐱 なりすましメール！

🐱 ウィルス感染！

🐱 不正侵入！

🐱 パソコン乗っ取り！

🐱 機密情報流出！

🐱 資産、信用の損失！

1 会員様10アドレスまで体験できます。

標的型攻撃メールとは、情報セキュリティ10大脅威のひとつで、特定の組織や個人を狙い、「重要な情報」等を盗むために送られるメールのことで、この予防訓練では、疑似的な攻撃メールをお送りすることで、セキュリティ意識の向上と対応力の向上を図り、ご使用のパソコンをウイルスから守るものです。1企業10 I P まで無料で訓練できます。ぜひ、ご活用ください。

【申込みスケジュール】 詳細についてはこちらでご確認ください⇒ <https://www.jtua.or.jp/it/shindan/benefit/targeted-attack/>

| | 第1回 | 第2回 | 第3回 | 第4回 | 第5回 | 第6回 | 第7回 | 第8回 | 第9回 | 第10回 | 第11回 |
|--------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|------|------|
| 申込受付開始 | 4/10 | 5/10 | 6/10 | 7/10 | 8/10 | 9/10 | 10/11 | 11/5 | 12/10 | 1/10 | 2/10 |
| 申込受付締切 | 4/25 | 5/25 | 6/25 | 7/25 | 8/25 | 9/25 | 10/26 | 11/20 | 12/25 | 1/25 | 2/25 |

【予防訓練の流れ】



訓練終了後、訓練「**修了認定証**」を郵送、またはご連絡のうえ持参いたします。ご希望の参加企業様へは、情報セキュリティに関するアドバイスを行います。

● お申込み方法 ●

ユーザ協会石川支部ホームページからお申込み ユーザ協会 石川支部 検索
石川支部HP <https://www.pi.jtua.or.jp/ishikawa/event>

- ① ホームページ内のイベント情報 **標的型攻撃メール予防訓練** をクリック。
- ② 記事下にある イベント申込み をクリック。**専用申し込みフォーム** に必要事項をご記入ください。

【お問い合わせ先】  公益財団法人日本電信電話ユーザ協会石川支部
TEL 0120-20-6660 受付時間 9:00～17:30 (土・日・祝休)

