

電話応対講習会 <実践力強化編>



**電話は最も重要なビジネスツールです！
「信頼を得る」電話応対を目指しましょう！**

<開催日時及び定員>

**2025年10月15日（水）
午後1：30～4：30**

※受付を致しますので5分前までにはお越しください

定員：24名

<開催場所>

**熊本市国際交流会館
4階 第1会議室**

(中央区花畑町4-18 Tel:096-359-2020)

※駐車場がございませんので、公共交通機関が最寄りの駐車場をご利用ください。

<受講料> 会 員：2,000円

一 般：4,000円

<講師>

本山 和子先生

I & A c t (アイ・アンド・アクト) 代表
前 中村学園大学短期大学部准教授
N P O 法人日本交流分析協会理事



<講習内容> **実践力アップに重点を置きます!!**

◇講義

- ・企業活動における電話応対の重要性
- ・電話応対の特性を知る
- ・信頼を得る電話応対の3大要素

◇演習

- ・感じのいい敬語と言葉遣い
- ・いろいろな場合の応対「こんなときどうする？」 e t c .

◇実践演習

- ・事例に基づくロールプレイング演習 ⇒重点を置いて実施します

☆☆ 実際に受講された方のアンケート例 ☆☆

- ◇会社の代表として自覚を持って応対することが、ビジネスチャンスを見逃さないことにつながる事が認識できました。(販売業・女性)
- ◇普段正しいと思っている応対が間違っていたり、知らない事も多かったのととても勉強になりました(保険業・女性)

- ◇これからは声に心を込めて対応します。(病院・男性)
- ◇実践演習がとても勉強になりました。明日から自信を持って対応できます。(建築・女性)
- ◇仕事に対する心構えも教えて頂き、先生の講習会、また参加したいです。(流通・女性)

<申込方法>

◇**メールでお申込みください。**3日以内に受付メールを返信致します。

【お申込先メールアドレス】 uakuma@jtua.or.jp

※メール記載内容：「講座日・講座名」「事業所名・住所」「連絡責任者（役職・氏名）」
「電話番号」「メールアドレス」及び「受講者（役職・氏名・性別）」

◇定員に達しましたら、締め切らせていただきます。お早目にお申し込みください。

※FAXでのお申し込みも可能です。下記申込書にご記入の上お送りください。

<本件問い合わせ先> TEL 096-363-7983 ※土日祝を除く9:00～17:00

FAX送信先 … 096-342-5166 (ユーザ協会熊本支部)

※FAX送信後は、到着確認のお電話をお願い致します

<受講申込書>

事業所名： _____ メール： _____

TEL： _____ FAX： _____ 連絡責任者： _____

役職	氏名	性別	役職	氏名	性別

個人情報保護に関するお知らせ

ご記入いただいた個人情報は、参加者名簿の作成や当該講習会に関する各種確認の連絡のために利用し、その他目的では使用しません。