



フレッシュ社員等 役立つビジネスマナー研修のご案内



カリキュラム

- 企業人（社会人）としての心構え
- ビジネスパーソンとしての基本動作
 - 接遇・接客に求められるもの
 - 正しい話し方と言葉使い
 - 来客・訪問
(スマートな心のこもった対応)
- 電話対応マナー
 - 電話の取り方・かけ方・取り次ぎ方
 - 好感度アップの聞き方、話し方
 - ロールプレイング 等
- ビジネスメールの基本

※内容に変更が生じる場合があります

企業人（社会人）としてのビジネスマナー・電話応対等の基本と、社会人として恥ずかしくない動作・挨拶・正しい言葉の使い方等、しっかりとしたコミュニケーション力を学んでいただくため、ロールプレイングを取り入れた研修です。

入社後3年目くらいまでの社員等のフォローアップ研修としてもご活用ください。

**企業様から、お一人様で参加して
いただくことも可能な集合研修です！**



開催地	開催日時等	開催場所	申込締切日
福知山	2020年（令和2年）4月3日（金） 9：30～16：30 ＜共催 福知山商工会議所＞	市民交流プラザふくちやま 会議室3-3	2020年（令和2年） 3月23日（月）
綾部	2020年（令和2年）4月7日（火） 9：00～17：00 ＜共催 綾部商工会議所＞	綾部I・Tビル 2Fホール	2020年（令和2年） 3月23日（月）
舞鶴	2020年（令和2年）4月21日（火） 9：30～16：30 ＜共催 舞鶴商工会議所＞	舞鶴市商工観光センター 3F舞鶴商工会議所	2020年（令和2年） 4月7日（火）

- 受講対象 2020年度（令和2年度）新規採用社員、2019年度中途採用社員、入社後3年目くらいまでの社員等
- 定員 各会場とも、30名程度
- 講師 公益財団法人日本電信電話ユーザ協会契約講師
- 受講料
 - (1) ユーザ協会又は各商工会議所会員様 お一人さま 2,000円（消費税込）
 - (2) ユーザ協会又は各商工会議所非会員様 お一人さま 4,000円（消費税込）

※お申込みと同時にユーザ協会にご入会の場合は、会員価格とします。
※受講料は別途送付します請求書により、所定の金融機関口座へ振り込み願います。
- 申込方法
 - (1) ユーザ協会京都支部ホームページから入力 <http://www.pi.jtua.or.jp/kyoto/>
 - (2) 別紙参加申込書に必要事項を記入・確認後FAXにて送信

※先着順の受付とし、定員になりしだい締切らせていただきます。
※実施日前日及び当日のキャンセルは受講料を頂きます。
なお、受講生様の変更（申込人員数は変更無）のみ可とします。

フレッシュ社員等役立つビジネスマナー研修 参加申込書



FAX:075-251-1507

【注意】必要事項をご記入・ご確認後、FAX番号をお間違えのないようお願いいたします

事業所様名			会員区分 (○印選択)	・ユーザ協会会員 ・商工会議所会員 ・いずれも非会員
連絡責任者様	氏 名	役職名	連絡先電話番号	ユーザ協会会員番号
請求書送付先 (事業所名・担当部署まで記入)	〒			
受講希望日	受講者氏名	フリガナ	採用年月日	主な担当業務
4月3日(金) 福知山				
4月7日(火) 綾部				
4月21日(火) 舞鶴				
4月3日(金) 福知山				
4月7日(火) 綾部				
4月21日(火) 舞鶴				
4月3日(金) 福知山				
4月7日(火) 綾部				
4月21日(火) 舞鶴				
4月3日(金) 福知山				
4月7日(火) 綾部				
4月21日(火) 舞鶴				
4月3日(金) 福知山				
4月7日(火) 綾部				
4月21日(火) 舞鶴				

※受講を希望される日の左欄に「○印」を記入願います。

※6名様以上お申込の場合は、適宜様式に受講者氏名・フリガナ・採用年月日・主な担当業務を記載のうえ本書に添付しお申込願います。

プライバシーポリシー (プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)

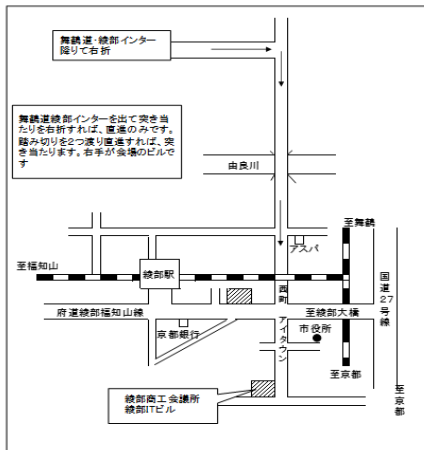
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者様の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。
ユーザ協会は、関係者様の個人情報は、当協会の定款に基づく事業目的以外には使用いたしません。

◆各会場アクセスマップ◆

【福知山】



【綾 部】



【舞 鶴】

