

「社会人に役立つビジネスマナー研修」のご案内

企業の更なる
イメージアップに
是非ご参加ください！！

宮津商工会議所様 共催

宮津商工会議所主催、(公財)日本電信電話ユーザ協会北京都地区協会共催による「社会人に役立つビジネスマナー研修」を開催します。

企業人(社会人)としてのビジネスマナー・電話対応等の基本と、社会人として恥ずかしくない動作・挨拶・正しい言葉の使い方等、しっかりとしたコミュニケーション力等を学んでいただくため、ロールプレイングを取り入れた研修です。

皆様からの多数のお申し込みをお待ちしております。

◇日時 2020年4月28日(火) 10:00~17:00

◇会場 宮津商工会議所 会議室 京都府宮津市鶴賀2054-1

◇カリキュラム ■社会人としての基本マナー
・ビジネスマナーとは
・ビジネスコミュニケーションの重要性
・マナー5原則
■来客・訪問・電話対応のマナー
・洗練された接客対応での心構え
・基本対応のロールプレイング 等



◇対象 新入社員の方からベテラン社員の方まで

◇講師 (公財)日本電信電話ユーザ協会契約講師

◇参加料 **無料** ※会員以外は1,000円(税込)。当日受付で拝受します。

◇申込方法 別紙の「参加申込書」に必要事項をご記入の上、FAXをお送りいただくか京都支部ホームページよりお申し込み下さい。
申込受付後、連絡責任者様へ受付の旨の連絡します。

◇申込締切 2020年4月20日(月)

◇お問い合わせ (公財)日本電信電話ユーザ協会京都支部
TEL:075-251-1231

「社会人に役立つビジネスマナー研修」参加申込書

必要事項をご記入のうえこの用紙をFAXでお送りください。
 または、ホームページのWeb申込フォームよりお申込み下さい。
<https://www.pi.jtua.or.jp/kyoto/>

FAX : 075-251-1507

※必ず事前のお申込みが必要です

※会員番号はユーザ協会会員様のみご記入願います。
不明の場合は記入不要です。

事業所様名・個人名	会員番号
所在地	
〒 -	
連絡責任者 ご氏名	
(お役職名)	(ご芳名)
(連絡先電話番号)	
(メールアドレス)	@
参加者 ご氏名	
(お役職名)	(ご芳名)

※6名様以上でお申込みの場合は、本紙をコピー又は必要事項を記載した様式を作成してください。

申込締切日 2020年4月20日(月)**お問い合わせ先:公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 京都支部****TEL:075-251-1231**9:00~17:00
土・日・祝を除く

プライバシーポリシー (プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者様の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。
ユーザ協会は、関係者様の個人情報は、当協会の定款に基づく事業目的以外には使用いたしません。