

令和5年 新入社員研修開催のご案内

新入社員研修

学生から社会人へと大きく環境が変化する新社会人のみなさんが、自信を持って仕事に取り組めるよう、職場で直ぐに実践できるビジネスマナーの基本から仕事を円滑に進めるために必要となるコミュニケーションスキルや電話対応マナーまで実践を交えながら学びます。

講師



ドリームフィールド
代表
阿部 侑生 氏

■プロフィール
1991年 東北学院大学経済学部卒業
(株)オンワード樺山入社(営業職)
1994年 フリーアナウンサーとして独立
テレビやラジオでレギュラー出演・パーソナリティをつとめる。
式典等の司会者としても活動。
2005年 ビジネスコーチとして独立

講師



遠藤 ひさよ 氏

■プロフィール
宮城県登米市 出身
ビジネスマナー研修講師、電話対応コンクール参加者への指導とともに、電話対応技能検定1~3級の指導者及び試験官として指導にあっている
「電話対応技能検定指導者級」資格保有

日時

令和5年4月4日(火)・5日(水) 9:30~17:00 ※両日とも

会場

石巻商工会議所 1階会議室 (石巻市中央二丁目9-18 ☎0225-22-0145)

受講料

石巻商工会議所会員 1名様 5,000円 / 非会員 1名様 10,000円
ユーザ協会会員 ※上記受講料から1,000円を差し引いた金額となります。
※テキスト代・昼食代・消費税を含みます。
※受講料は3月24日(金)までにお振込みいただくか、
当所までご持参くださるようお願いいたします。

【お振込先】

七十七銀行 石巻支店
普通 0104752
石巻商工会議所(イノマキシヨウコウカイシヨ)

定員

50名(定員になり次第締め切ります。)

対象者

新入社員・入社3年までの方を対象としています。

申込方法

裏面の申込書に必要事項をご記入の上、郵送またはFAXにてお申込みください。
申込先：石巻商工会議所 地域・人づくり支援課 TEL:22-0145/FAX:94-3978
〒986-0822 石巻市中央二丁目9-18

主催

石巻商工会議所

共催

公益財団法人日本電信電話ユーザ協会

《受講に対するお願い》

受講される新入社員に対し、事前にこの研修を受ける目的について、事業所からご説明をお願いします。当日参加される際の服装につきましては、社会人として相応しい服装で参加されるようご周知願います。

【ご参加される皆さまへのお願い】

研修中は、必ずマスクを着用してご参加ください。研修実施に当たり、会場の換気、ソーシャルディスタンスに配慮した配席、消毒用アルコールの設置、講師・運営側の手洗いとマスク着用の徹底等、新型コロナウイルス感染予防に努めて参ります。

また、開催日までの状況変化により、中止または延期とさせて頂く事もありますので、ご承知おきください。



お申込書・カリキュラムは裏面をご覧ください ➡

新入社員研修の内容

《タイムテーブル》※ 講師の都合により、当日のカリキュラムが変更になる場合がございます。

第1日目【4月4日(火)】	第2日目【4月5日(水)】
<p>【9:30~9:45】 ○開講式</p> <p>【9:45~17:00】 ○ビジネスマナー編[阿部 侑生 先生]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ここが大事！学生と社会人の違いについて ・マナーとは何か ・第一印象が満点になる挨拶のコツ ・身だしなみについて ・報告・連絡・相談・確認のポイント ・人間関係を大切にできる言葉について ・笑顔のパワーについて ・名刺交換のマナー ・相手の心に届くわかりやすい話し方について 	<p>【9:30~12:00】 ○コミュニケーションスキル編[阿部 侑生 先生]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・世代が違う人との会話のコツ「雑談力」を磨こう ・人間関係を豊かにするコミュニケーション3つのポイント ・ネガティブになったときのメンタルコントロール法について <p>【13:00~16:30】 ○電話対応マナー[遠藤 ひさよ 先生]</p> <p>コミュニケーション能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ・聴き方、話し方、言葉遣い(敬語) ・発声、発音 <p>顧客満足を意識した電話対応</p> <p>電話対応の基本</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受ける、かける、取り次ぐ(名指し人不在) <p>基本的な対応用語</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マジックフレーズ(クッション言葉) ・対応用語例 ・ロールプレイング(実践) <p>【16:30~17:00】 ○閉校式</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修了証授与

石巻商工会議所 地域・人づくり支援課 行 FAX▶0225-94-3978

令和5年「新入社員研修」受講申込書

◆事業所名			◆担当者名				
◆所在地	〒 -		TEL:				
			FAX:				
◆会員区分	<input type="checkbox"/> 石巻商工会議所 会員 <input type="checkbox"/> 石巻商工会議所 非会員		<input type="checkbox"/> ユーザ協会 会員 <input type="checkbox"/> ユーザ協会 非会員				
◆受講料	_____円 (_____名分)		◆納入方法	<input type="checkbox"/> 直接持参 <input type="checkbox"/> 口座振込			
受講者氏名 (フリガナ)		年齢	性別	学卒別		入社暦	備考
①	()	才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 専	<input type="checkbox"/> 短 <input type="checkbox"/> 大	年	
②	()	才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 専	<input type="checkbox"/> 短 <input type="checkbox"/> 大	年	
③	()	才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 専	<input type="checkbox"/> 短 <input type="checkbox"/> 大	年	
④	()	才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 専	<input type="checkbox"/> 短 <input type="checkbox"/> 大	年	
⑤	()	才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 専	<input type="checkbox"/> 短 <input type="checkbox"/> 大	年	

該当する方に☑を付けて下さい

※6名様からは、申込用紙をコピーしてお使いください。

ご記入いただいた情報は、当所からの連絡・情報提供に利用するほか、今後セミナー開催のための実態調査に利用する事があります。