

電話応対・ビジネスマナー研修

◆研修概要◆

携帯電話の普及により会社の電話応対が苦手な社員が増えています。
社会人としての基本的ビジネスマナー、接客応対、名刺交換、正しい電話応対等について
ロールプレイングも交えて分かりやすく指導し職場で役立つスキル修得を目指します。
電話応対に興味のある方、どなたでも参加できます。
普段の電話応対のレベルアップにつながりますのでこの機会に、ぜひ、ご参加ください。

2026 年 11 月 27 日 (金) 13 : 30 ~ 16 : 30

[会場：都城商工会議所 会議室 1 ～TERRASTA 2 階～]

* 駐車場はありませんので、近くの有料駐車場をご利用ください。



長峰 ヒロ子氏 接遇マナーインストラクター

- ・日本電信電話ユーザ協会 本部契約講師
- ・キャリアカウンセラー・接遇マナーインストラクター
- ・電話技能検定指導者級資格保持者 他

金融機関を経て高等職業訓練校の講師として勤務。ファシリテーション、コーチングを学び
現在は、官公庁をはじめ企業の社員教育や、ビジネスマナー、新入社員研修等を多数実施。
日本電信電話ユーザ協会主催の電話応対コンクールの審査委員も務める。

定 員

先着 20 名

申込締切日：11月24日(火)

受講料

- ・ユーザ協会会員 4名まで無料 (5名以上は1名 1,100円)
- ・商工会議所会員 1名 1,100円
- ・一般 1名 3,300円

お問合せ

(公財) 日本 I C Tテレコムユーザー協会 宮崎支部

TEL : 0985-31-4809 フリーダイヤル 0120-20-6660

申込方法

下記ホームページまたは F A X からお申込みください。

<https://www.pi.jtua.or.jp/miyazaki/>

…………… **ビジネス研修 参加申込書 (FAX : 0985-31-4858)** ……………

※登録フォームにてご記入いただいた個人情報は「お問い合わせの対応」および「本サイトの情報提供」に関する業務のみで使用されます。

事業所名	ご担当者名 ()			
	メールアドレス ()			
住 所	〒			
連 絡 先	電 話		F A X	
受講者名	①		②	
受講者名	③		④	