



ビジネスマナー研修(基礎編)開催のお知らせ

ビジネスは、会社と会社、人と人とのコミュニケーションがうまくいってこそ成り立ちます。コミュニケーションを円滑にするためには、相手に対する「心遣い」「思いやり」が基になります。「会社の顔」であるあなたの、心のもった対応は顧客満足の向上に繋がり、社内外から高く評価されます。この研修では、ビジネスに必要な不可欠なビジネスマナーと電話対応の基礎を講師から学びます。新入社員の方はもちろん、「電話対応はどうしても苦手で・・・」といった方にも最適な研修です。皆さん、奮ってご参加ください!!

日時 飯田会場 令和2年4月16日(木) 13:30~16:30 (受付:13:00~)
伊那会場 令和2年4月17日(金) 13:30~16:30 (受付:13:00~)

場所 飯田会場 JAみなみ信州 みなみちゃんホール 飯田市鼎東鼎281
伊那会場 伊那商工会館 3階会議室 伊那市中央4605-8

講師 木邑 恭子 氏 (有限会社グレイスアカデミー代表取締役)

定員 各会場30名 ※定員になり次第、締め切らせていただきます。

参加費 一般:3,300円 ユーザ協会会員:無料

元(株)テレビ西日本報道制作局アナウンサー

(公財)日本電信電話ユーザ協会契約講師、電話対応技能検定指導者級(S級)

平成16年(公財)日本電信電話ユーザ協会主催の「電話対応コンクール全国大会」審査委員

フリーアナウンサーとして独立後、「出会いに学び、出会いに育てられる」をモットーに、講演、ビジネスマナー研修コミュニケーションデザイナーとして活動、電話対応研修において分かりやすく、スキルアップにつながる定評がある。



講師
プロフィール

【申込方法】参加申込書に必要事項を記入の上、FAXまたは、郵送にてユーザ協会事務局へお申込下さい。

ビジネスマナー研修(基礎編)参加申込書 お申込期日:令和2年4月10日(金)

事業所名	ご住所 〒 -	
連絡責任者名	参加会場 飯田 ・ 伊那 参加月日 月 日	TEL FAX
一般 ・ 会員 (いずれかに○)	払込金額(一般の方) 円	払込予定日(一般の方) 月 日
受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)
受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)
受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)	受講者名(ふりがな)

◇一般の方は下記口座までお振込みください。(振込手数料は、ご負担をお願いします。)

振込先 (一般の方)	八十二銀行 飯田支店 (普) 19256	名義:(公財)日本電信電話ユーザ協会 飯田地区協会
	飯田信用金庫 阿南支店 (普) 1559721	名義:(公財)日本電信電話ユーザ協会 阿南地区協会
	八十二銀行 伊那支店 (普) 231412	名義:(公財)日本電信電話ユーザ協会 伊那地区協会
	八十二銀行 駒ヶ根支店 (普) 358230	名義:(公財)日本電信電話ユーザ協会 駒ヶ根地区協会



お問合せ先:ユーザ協会南信ブロック事務局 赤羽 TEL(0265)22-0048 送信先 FAX(0265)22-0065



〒395-0041 飯田市中央通り2-6 NTT飯田ビル内