

◆カリキュラム ※一部変更になる可能性があります

3回の講座を受講いただくことで、

DX推進の全体像と進め方の基本を理解 し、

自社業務の棚卸しからツール選定、**実践的なAI活用** までが身につく、

外部に頼らず自社内でDXを推進・継続できる実践力が養われます。

各回、チャットによる
質問受付!

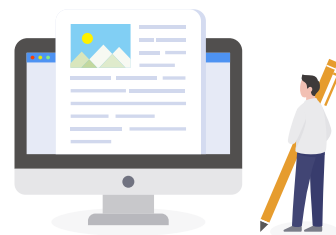
後日、参加者会員に
フィードバックします。

第1回

8月28日(金)14:00 ▶ 16:00 (途中休憩あり)

DX推進の全体像を理解し、DXを推進しよう!

- 1 DXが進まない企業の事例と失敗要因
- 2 DX推進でよくある課題と対処策
- 3 業務課題の棚卸し(境目課題フレームワーク)とDX化対象の見極め方
- 4 課題の発見からDXでの解決、定着までの全体像を解説
- 5 DXを推進する前に準備すべきこと



第2回

12月開催予定

DX推進に生成AIを活用しよう! <基本編>

イントロ: 前回の振り返りと質疑応答

- 1 DX推進者と全社員のスキルアップ(役割別・具体スキルの明示)
- 2 主なDX推進ツールと選定・導入のポイント
- 3 AIを活用する前に確認すべきこと(安全に、効果的に使うために知っておくべきナレッジ)
- 4 生成AIを使いこなすためのポイント(プロンプト設計の基本)/サービス、無料版・有料版の違いを理解し効果的に活用しよう

第3回

2月開催予定

少し高度な生成AI活用とAIIエージェント<応用編>

イントロ: 前回の振り返りと質疑応答

- 1 生成AIの少し高度な活用事例①(スライド作成、音声データからの議事録作成等)
- 2 生成AIの少し高度な活用事例②(資料読み込み・要約<NotebookLMの活用等>)
- 3 AIIエージェントとは? 無料版・有料版の違い、概要と活用事例
- 4 AIIエージェントの導入STEPと注意点

本講座 視聴者(視聴後のアンケート回答者)特典

- 特典1 講座で使用した**テキスト**資料が入手できる
- 特典2 準備事項チェックリスト等、講座で解説した**自社(できるだけ内製)でDXを推進するためのツール**等が入手できる
- 特典3 講座での**実演事例の手順書**が入手できる(自宅で再現可能)
- 特典4 講座参加者から出た**質問、DX推進の悩みに対する回答**が入手できる



ユーザ協会では、ICT活用事例や電話対応教育メニュー等の情報を積極的に発信しております。本協会の趣旨にご賛同いただき、最新のICT情報等をお知りになりたい方は、是非この機会に協会への入会をお願いいたします。

入会には年会費がかかります。年会費の額はユーザ協会各支部までお問い合わせください。

ユーザ協会

