

2026年度 新潟・下越ブロック集合研修開催予定

※研修開始の1か月前までに当協会HPにて募集案内を掲載します。

ブロッ ク	開催日/予定	研修名	履修概要	会 場
★短期集中 コミュニケーション力向上プラン	4月9日(木) 9:30-16:30	ビジネスマナー・電話対応基礎研修 (Aコース/6時間) 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●企業人として欠かせないビジネスマナーの必要性の基礎知識 ●基本マナーの実践(実技編) ●電話対応の基本マナーと対応ポイント 	新潟市 NOCプ ラザ
	7月17日(金) 9:30-16:30	ビジネス電話対応実践研修 (Bコース/6時間) 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●電話対応の実践的なロールプレイング ●敬語と言葉遣いの基本と応用 	新潟市 NOCプ ラザ
	9月25日(金) 13:30-16:30	ビジネスコミュニケーション力向上研修 (Cコース/4時間) 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●コミュニケーションの基本(聴くこと・話すこと・気遣うこと) ●具体的事例に基づく「傾聴力」を高める演習 ●要点をおさえた簡潔な話し方・伝え方 	新潟市
新潟 ・下越	※5月28日(木) 13:30-16:30	県央地区限定！ビジネスセミナー 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●身だしなみ、表情、挨拶で好印象を与えるポイント ●来客、訪問、名刺交換のロールプレイング ●好感を与える話し方、聞き方 ●電話の受け方、かけ方の基本マナーとロールプレイング 	燕勤労者 総合福祉 センター
	10月予定 第一部9:30~12:30 第二部13:30~16:30	県央地区限定！クレーム対応講座 ※二部制 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●第一部 クレーム対応の基本手順と実践方法 基本的な考え方～コミュニケーション力 ●第二部 ストレスのセルフコントロールとコミュニケーション セルフマネジメント ～セルフコントロールのヒント～癖に気づく 	燕勤労者 総合福祉 センター
	11月予定 9:30-16:30	コミュニケーションカススキルアップ研修 定員:20名	<ul style="list-style-type: none"> ●現場リーダーが陥りがちな「板挟み」の構造を学ぶ ●リーダーの役割にふさわしい対応の仕方や上司・部下との 信頼関係を築く効果的なコミュニケーション(傾聴・質問力) スキルを習得 	新潟市

※スケジュールは諸事情により変更する場合がございますので予めご了承願います。

※受講者が最小催行人数(5名)に満たない場合は中止とさせていただきます。