

「Excel基礎研修」のご案内

令和3年3月9日
(公財)日本電信電話ユーザ協会
埼玉支部
<https://www.pi.itua.or.jp/saitama/>

毎回好評の「Excel基礎研修」を開催いたします。業務で使える操作や知って得する便利な使い方を分かりやすく研修します。社員のスキルアップに是非お役立て下さい。

◆研修内容 表計算やグラフ作成等の操作方法の基礎

(1)基本操作 (2)表計算 (3)グラフ作成 (4)グラフデータベース機能の利用 (5)ワークシートの応用操作 等

◆日程・会場 【受付開始 9:45】

研修日	時間	会場	定員
4月20日(火)	10:00~16:30	Withyouさいたま 視聴覚セミナー室4F (埼玉県男女共同参画推進センター) (さいたま市中央区新都心2-2)	10名

◆受講料 お一人様：協会会員1,100円(税込) 会員以外3,300円(税込)

◆支払方法 「口座振込み」又は「研修会無料参加券」利用のどちらかを選択してください。

・口座振込みの場合

申込責任者宛に「請求書」をお送りします。指定の口座へ振込みをお願いいたします。

・研修会無料参加券利用の場合

①ユーザ協会埼玉支部発行(2020年7月)の「研修会無料参加券」がご利用いただけます。

②「研修会無料参加券」は、研修会当日ご提出ください。ご提出がない場合は有料となります。

※「研修会無料参加券」の再発行はできません。

◆受講人数 10名(先着順)【1事業所(個人)につき「1名様」】定員になり次第締め切らせていただきます。

※2名以上をご希望の場合は、申込状況(空き)に応じて受付いたします。

◆申込方法 「受講申込書」により、FAXかE-mail添付でお申してください。

◆受付確認 申込責任者に「受付完了」の連絡をいたします。連絡がない場合は、お手数ですが事務局へ確認をお願いいたします。

◆受講条件 パソコンの基本操作ができる方。

〈参加される方へのお願い〉

- ★ 風邪症状(咳・発熱等)のある方、体調の悪い方は参加をご遠慮ください。
- ★ 受付時に検温(非接触)をいたします。37.5度以上が確認された方は、参加いただけません。
- ★ 会場入り口または受付での手指消毒をお願いします。
- ★ 会場では常時マスクの着用をお願いします。
- ★ 欠席または交通事情等で遅れる場合は、必ずご連絡ください。(TEL048-626-5660)

Excel基礎研修 受講申込書

ユーザ協会事務局宛
FAX 048-834-7742 (0120-450-950)
E-mail usersai@itua.or.jp

申込日：令和 年 月 日

受講料 円

事業所名 (会員名)		所在市・町	
(ふりがな)		(ふりがな)	
受講者氏名		申込責任者	
支払方法 (どちらかに☑をお願いします)	<input type="checkbox"/> 振込み(請求書) <input type="checkbox"/> 研修会無料参加券利用	連絡先電話番号	
請求書送付先 (無料券利用の場合は不要)	〒 -		
		事務局使用欄	

※ご記入いただいたお客様個人情報は、本セミナーの申込受付処理及び今後のセミナー・研修会のご案内以外には使用しません。

【お問い合わせ】 ユーザ協会埼玉支部 : 048-626-5660