

### ◆本講座の満足度や感想をお聞かせ下さい。

- 自分とアプローチが違うので、とても勉強になりました。
- 準備資料も説明も分かりやすく、時間があっという間にすぎました。先生のお人柄もサポートもありがたかったです。
- わかり易い説明で、理解が深まったと思います。
- 講師の方のお話がとても聞きやすく、わかりやすく、本当に良かったです。時間が経つのがあっという間でした。
- 説明もわかりやすく、PCを使い実際に作業することもできたので、大変学びの多い時間となりました。
- PowerPoint以外にもExcelやWordでも使える技術が増えました。
- アウトラインやスライドマスターの使い方など、新しいやり方を学べ新鮮でした。

### ◆本日の研修へ参加された理由・学びたかった内容を教えてください。

- 資料作成がうまくできないので学びに来ました。
- これまではPowerPointを何となく使っていたので、基礎的な所から学び、効率よく仕事に活かせるようにしたいと思ったから。
- 業務で使うことが増えたため。
- PowerPointを使用していたのですがとても使いづらかったので、効率的な使い方（作り方）を学びたかったから。
- 今後パワポでプレゼンする機会があるのでより効果的なプレゼン資料が作りたかった。
- PowerPointを学び、仕事で使用するため。

Q 学びたかった内容は、  
本日の研修で学ぶことはできましたか。

★ はい …… 84.6%

Q 本日の研修は、今後業務に  
活かそうですか

★ はい …… 92.3%

## PowerPoint 基礎研修



素早い資料作成のための

作業手順や、機能などを

学びました！

わからないときは、  
アシスタントさんに  
サポートしてもらいな  
がらすすすめました！



「魅せる」資料作りのための

デザインテクニックを

実践しました★

