

新社会人のためのビジネスマナーフレッシュマン研修

◆本講座の満足度や感想をお聞かせ下さい。

- ビジネスマナーについて沢山学ぶことができたので、今後の業務の中で活かしていきたいです。
- 先生の丁寧な説明で、ビジネスマナーの基本を学ぶことができました。特に上座・下座や敬語があやふやだったので、今回の研修学べてよかったです。
- 電話応対や紹介の仕方など、実践でできたので身に付きました。
- ビジネスマナーについて何も知らなかったので、今回教えていただいたことで安心感が生まれました。
- 前職でも経験はありましたが、改めて電話応対を学べて良い機会となりました。
- ビジネスマナーを見直す良いきっかけになった。
- 忘れている作法もかなりだったので、それを学び直せる良い機会になった。
- 自分の中であいまいだった点が解消できた。
- 以前、多人数での研修を受けたことがあるけれど、今回の研修の方が少人数でより話しやすく、非常に勉強になるお話を聞くことができました。

◆研修へ参加された理由・学びたかった内容を教えてください。

- 名刺交換のマナー
- 言葉遣い
- 電話応対
- 尊敬語と謙譲語の違い

◆学びたかった内容は、研修で学ぶことはできましたか。

★ はい 94.7%

◆ 本日の研修は、今後業務に活かせそうですか

★ はい 94.7%



熊谷・川越・大宮の3会場
で開催。名刺交換や挨拶の
仕方、言葉遣いなど、ビジネ
スマナーの基本を学びました。



新入社員だけでなく、
様々な方がビジネスマナー
の振り返りとして参加して
くれました。

