

“わかる”だけでなく“できる”を目指す！

新入社員・若手社員向け

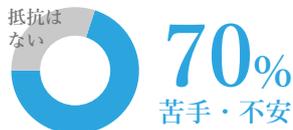
ビジネスマナー研修



ビジネスマナーの基礎を固め、自信を育む実践的な研修です。電話応対を強化した「**集合研修(6時間)**」と、要点を短時間で網羅する「**Web研修(4時間)**」から、貴社のニーズに合わせてお選びください。

新入社員の多数が「電話が苦手」… その不安を自信に変える！

Q. 電話応対業務に関してどのように感じますか？



n= 562

電話応対は最初に電話に出た人の印象で会社の評価が決まってしまうことが多々あります。現在、SNSが中心の世代は音声対話のハードルが高く「電話に出たくない」「失敗して失礼があったらどうしよう」という不安から約70%が電話応対にストレスを感じているのが現状です。本研修では、心理的な不安を取り除き、自信をもって最初の一步が踏み出せるようサポートいたします。

カリキュラム概要

- **まず、社会人としての心構えを学びましょう！**
- **ビジネスマナー・接客応対マナーを理解しましょう！**
 - 第一印象の重要性
 - 表情、挨拶、声の出し方
 - 姿勢、お辞儀、身だしなみ
 - 席次、名刺交換
- **敬語と言葉遣いの基本を学びましょう！**
 - 敬語、間違いやすい言葉遣い
 - 好印象を与える言葉選び
- **ビジネス電話応対の基本を理解しましょう！**
 - 第一印象アップのポイント、電話のかけ方
 - 電話の受け方、取次ぎ、伝言対応

集合開催 (6時間)

開催日	2026年4月6日(月)
時間	9:30~16:30 (6H)
定員	30名
会場	男女共同参画センター あざれあ 502会議室
講師	前林敦子氏 (株式会社グランツハート)
受講料	一般: 8,800円 会員: 6,600円 (1名/税込)

WEB開催 (4時間)

開催日	4月8日(水) 9日(木) 10日(金)
時間	13:00~17:00 (4H)
定員	各日20名
会場	Zoom接続 ※Web開催に参加の場合、事前にZoom接続が可能な環境の準備をお願いします。
講師	地口伊智子氏 (ハルソラ合同会社)
受講料	一般: 6,600円 会員: 4,400円 (1名/税込)

申込方法

ユーザ協会静岡支部のホームページ、または右記二次元コードからお申し込みください
<https://forms.gle/smoxrWfQSDcZ2oo36>

申込締切

各開催日の10日前まで ※定員になり次第締め切ります

振込先

受講料は受講日の7日前までに下記口座にお振り込みください ※振込手数料はご負担ください
 【振込口座】静岡銀行 (0149) 呉服町支店 (112) 普通 1881247
 口座名義: ザイ) ニホンデンシンデンワユーザキョウカイ

その他

※応募状況により日程の変更をご相談させていただく場合がございます。
 ※申込締切後のキャンセルについては受講料の返金ができない場合があります。ご了承ください。
 ※天災・交通ダイヤの乱れ、講師の病気等の事情により講師の変更、中止、または延期となる場合があります。
 ※申し込んだ内容は、主催者からの各種連絡、情報提供のために利用することがあります。

