



2024年度新入社員ビジネスマナー研修 (動画)

ビジネスマナーの基本の“キ”を身に付けよう!

視聴期間

2024年4月16日(火)~5月31日(金)

動画内容

動画研修だから

- ※短い動画で集中力が維持できる
- ※繰り返し観て勉強できる
- ※マイペースで学べる

- ・社会人としての基本
- ・好感をもたれる第一印象
- ・立居振舞 (挨拶の仕方、方向の指し示し方、名刺交換の仕方など)
- ・言葉遣い (感じの良い丁寧な言い方、クッション言葉、婉曲表現、肯定的否定など)
- ・指示・命令の受け方、報告の仕方 (5w4hを踏まえた指示命令の受け方や分かりやすい報告の仕方について)
- ・電話対応 (電話の特性を踏まえて気を付ける点を明確にする)
- ・ビジネスメールの作り方/SNS利用の注意点

合計約135分!

対象者

新入社員の方や
基本を見直したい方

講師

株式会社エミー
渡辺 満枝氏

申込方法



受講料は **無料** (会員の方)

一般(非会員の方) : お一人2,200円 (税込)

※請求書払い



下記URL、または右記2次元コードでのお申込みをお願いします。

<https://forms.gle/R35kSQnbsZQkRmku9>

※ユーザ協会栃木支部主催・2023年度新入社員 ビジネスマナー動画研修申込ページ

FAXでお申込みの方は別紙「参加申込書」をご利用ください。

※本研修の参加申込は、日本電信電話ユーザ協会栃木支部及びオンライン研修運営株式会社エミーコミュニケーションズに送信されます。

※申込フォームにご記入いただいた個人情報は「お問い合わせの対応」及び「本研修の情報提供」に関する業務のみで使用されます。



申込締切

2024年5月15日 (水)

お問合せ

株式会社エミー TEL : 045-548-8699 FAX : 029-896-5710
メール : edu@emmy.co.jp 担当 : 長谷川

ご担当者様

受付後、4月9日 (火) 以降に ①研修用テキスト ②動画視聴用URLのご案内
③WEBアンケートのご案内 をご担当者へ電子メールにてお送り致します。

新入社員ビジネスマナー研修（動画）FAX用申込書

申込先：オンライン研修運営：株式会社エミーコミュニケーションズ

受付用FAX：029-896-5710

メールアドレス：edu@emmy.co.jp（担当：長谷川）

ユーザ協会地区名	栃木支部 地区協会（会員の属する地区協会を記入）	
事業所名		
ご担当者様	お名前（フリガナ）	部署・役職
電話・FAX番号	TEL（ ） - FAX（ ） -	
メールアドレス	@ ※ご担当者様へ詳細のご案内をメールにてお送りさせていただきますので、必ずメールアドレスをご記入ください。	
参加者氏名 ※10名様以上のお申込み はお手数ですが用紙を追加 してご記入ください。	1.	2.
	3.	4.
	5.	6.
	7.	8.
	9.	10.

【FAX確認用番号】 ☎ 029-863-2522