

新人研修会のご案内

～ビジネスマナー・電話対応の基礎～

主催：（公財）日本電信電話ユーザ協会 港地区／東京南地区協会

社員一人一人の電話対応やビジネスマナーは企業イメージを左右する重要なものです。ユーザ協会では新人社員の皆様やこの機会に電話対応やビジネスマナーの基礎を振り返りたい方等を対象にした研修会を実施致します。皆様のご参加をお待ちしております。

【開催日時】2020年4月6日（月）9：30～16：30（受付 9：15～）

【会 場】品川区立総合区民会館「きゅりあん」5階 第3講習室
住所：東京都品川区東大井5-18-1（JR大井町駅より徒歩1分）

【募集人員】40名 ※先着順で募集定員になり次第、締め切らせていただきます。

【受講料】ユーザ協会会員（他地区協会含む）：税込6,600円 一般の方：税込8,800円
※振り込みにあたり、会員かどうか、不明な場合はお問い合わせください。

【講師】杉山 博美 氏（アルファヴィジョン株式会社）

【研修内容】1. 教養ある社会人として欠かせない人格的マナー
2. 電話と対面コミュニケーションの違い
3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと
4. 敬語と言葉遣いの基本
5. 発音・発声の基本
6. 電話対応の基礎
7. 電話の受け方・かけ方（ロールプレイング）
※本研修の内容は「もしも検定」講習のカリキュラムを含みますので、修了後に受講証明書を発行します。

【申込方法】3月31日（火）までに、ユーザ協会東京支部のホームページよりお申し込みください。
【ユーザ協会 東京支部 ホームページ】
<https://www.pi.jtua.or.jp/tokyo/>⇒「新人研修会」「新入社員研修会」⇒申込
※受講票は送付いたしませんので、筆記用具を持参し当日会場へお越しください。

【支払方法】受講料は事前振込です。
4月3日（金）までに下記口座へお振り込みをお願い致します。

みずほ銀行 新橋支店 普通 4912809

ユーザキョウカイ ミナトチクキョウカイ

※振込手数料は貴社でご負担をお願い致します。

領収書は銀行の「ご利用明細票」をもって代えさせていただきます。

【問合せ先】 公益財団法人日本電信電話ユーザ協会 港地区協会／東京南地区協会
事務局：菊池 TEL 03-3740-9401