

## 新人研修会のご案内 ～ビジネスマナー・電話対応の基礎～

(公財)日本電信電話ユーザ協会 上野・東京東地区協会 主催

社員一人一人の電話対応やビジネスマナーは企業イメージを左右する重要なものです。ユーザ協会では新人社員の皆様、またこの機に電話対応やビジネスマナーの基礎を振り返りたい方々を対象に研修を実施致します。皆様のご参加をお待ちしております。



**【日 時】** 2021年4月16日(金) 10:00～16:30

**【開催方法】** WEB 会議システム「ZOOM」を使用

- ・受講にはネットワークに接続したパソコン、もしくはタブレットが必要です。(スマホでの参加は不可とします。)

※パソコンの場合、web カメラ・マイク・スピーカー(内臓型ならOK)も必要です。

※タブレットの場合、事前にご自身でアプリ(ZOOM Cloud Meetings)のインストールが必須です。

※いずれのデバイスでも、ネットワーク環境の安定した場所からご参加願います。

- ・ログイン用 URL、その他受講時の留意点等は 連絡責任者様と各参加者宛に4月9日(金)までに送付いたします。なお、ログイン用 URL への入室は、各参加者のみとさせていただきますので、連絡責任者様も入室を希望される場合には、参加者としてお申込下さい。

**【募集人員】** 20名様程度 ※先着順で募集定員になり次第締め切ります。

**【講 師】** 阿蘇 裕恵氏 株式会社プロフェッショナルアカデミー

**【受講料】** 所属地区に関係なくユーザ協会会員様は、お一人様：税込6,600円(一般の方8,800円)

**【研修内容】** 1. 教養ある社会人として欠かせない人格的マナー 2. 電話と対面コミュニケーションの違い  
3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと 4. 敬語と言葉遣いの基本  
5. 発音・発声の基本 6. 電話対応の基本 7. 電話の受け方・かけ方(0-ループリング)

※本研修の内容は「もしもし検定」講習のカリキュラムを含みますので、修了後に受講証明書を発行します。

**【申込方法】** 4月5日(月)までに、以下 HP の申し込みフォームよりお申し込みください。

H P : ユーザ協会東京支部 <https://www.pi.itua.or.jp/tokyo/>

※募集状況によって、または新型コロナウイルス感染症等の状況によっては、講座を中止する場合等がありますので、予めご了承いただきますようお願い致します。

**【支払方法】** 受講料は事前振込となります。4月13日(火)までに下記口座にお振込み願います。

《振込先》◆みずほ銀行 品川駅前支店 普通0561489

ザイ) ニホンデンシンデンワユーザキョウカイ トウキョウシブ

※振込人氏名の先頭に、受講日0416をご入力下さい。(例:0416 会社名)

※振込手数料は貴社でご負担をお願い致します。

領収書は銀行の「ご利用明細票」をもって代えさせていただきます。

※当研修は、東京支部全地区協会合同開催のため、受講料のお振込みは上記の東京支部口座とさせていただきますので、お間違いのないようお願い致します。

**【問合せ先】** (公財)日本電信電話ユーザ協会 上野・東京東地区協会 事務局:星野 電話:03-3740-9401

\*\*\*\*\*  
 プライバシーポリシー(プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)  
 公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。  
 ユーザ協会は、関係者様の個人情報(当協会の定款に基づく事業目的以外)には、使用致しません。