

## 新人研修会のご案内 ～ビジネスマナー・電話対応の基礎～

(公財)日本電信電話ユーザ協会 武蔵野中央・多摩中央・西東京地区協会 主催

社員一人一人の電話対応やビジネスマナーは企業イメージを左右する重要なものです。ユーザ協会では新人社員の皆様、またこの機に電話対応やビジネスマナーの基礎を振り返りたい方々を対象に研修を実施致します。皆様のご参加をお待ちしております。



【日 時】 2021年 4月 9日(金) 9:30～16:30 (受付9:15～)

【会 場】 たましんRISURU ホール 5階 第1会議室  
(JR 立川駅南口 徒歩13分/JR南武線 西国立駅 徒歩7分)  
立川市錦町 3-3-20 電話 042-526-1311

【募集人員】 30名 (収容定員90人 ソーシャルディスタンスを確保します)  
※1事業所あたりの制限は設けませんが申込状況により調整させていただく場合がございます

【講 師】 臼井 奈美 氏 株式会社マナフィス【ユーザ協会 契約講師】

【研修内容】 1. 教養ある社会人として欠かせない人格的マナー 2. 電話と対面コミュニケーションの違い  
3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと 4. 敬語と言葉遣いの基本  
5. 発音・発声の基本 6. 電話対応の基本 7. 電話の受け方・かけ方(ロールプレイグ)  
※本研修の内容は「もしもし検定」講習のカリキュラムを含みますので、修了後に受講証明書を発行します。

【受講料】 所属地区にかかわらず  
会 員 お一人様 税込6,600円 / 一 般 お一人様 税込8,800円

【申込方法】 4月5日(月)までに、ユーザ協会東京支部 ホームページよりお申し込みください。  
HP: <https://www.pi.jtua.or.jp/tokyo/>  ユーザ協会 東京支部

※受講票は送付いたしませんので、筆記用具を持参し、当日会場へお越しください。  
※募集状況 または 新型コロナウイルス感染症等の状況によっては、講座を中止する場合がありますので、予めご了承いただきますようお願い致します。

【支払方法】 受講料は事前振込となります。4月7日(水)までに下記 東京支部 口座にお振込み願います。  
《振込先》 みずほ銀行 品川駅前支店 (普通) 0561489  
ザイ) ニホンデンシンデンワユーザキョウカイ トウキョウシブ

【ご注意】

- ※お振込みの際は、振込人名の先頭に受講日をご入力下さい。(例: 0409 会社名)
- ※振込手数料は貴社でご負担をお願い致します。
- ※領収書は金融機関の「ご利用明細票」をもって代えさせていただきます。

【問合せ先】 (公財)日本電信電話ユーザ協会 武蔵野中央・多摩中央・西東京地区協会  
事務局: 阿部・土屋・武井 電話: 03-3740-9401 メール: [utnishi@jtua.or.jp](mailto:utnishi@jtua.or.jp)

### 【本セミナーにおける新型コロナウイルス感染防止対策等について】

- ・会場入り口または受付での手指消毒を実施していただきます。
- ・会場ではマスクを常時ご着用ください。
- ・風邪・咳・発熱等のある方、体調の悪い方は、ご参加をご遠慮ください。
- ・受付時の検温で体温37.5度以上が確認された方は「不参加」とさせていただきます。

\*\*\*\*\*  
プライバシーポリシー (プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)  
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。  
ユーザ協会は、関係者様の個人情報は当協会の定款に基づく事業目的以外には、使用致しません。