

Zoom で学ぶ 「新人研修会」のご案内

～ビジネスマナー・電話対応の基礎（オンラインLive研修）～
(公財)日本電信電話ユーザ協会 東京支部

社員一人一人の電話対応やビジネスマナーは企業イメージを左右する重要なものです。ユーザ協会では新人社員の皆様、またこの機に電話対応やビジネスマナーの基礎を振り返りたい方、初めてZoomを利用される方にもご参加いただけます。



【日 時】 2022年4月20日(水) 10:00～17:00 (9:45～入室可能)

【開催方法】 WEB 会議システム「ZOOM」を使用 ※接続テスト(希望者のみ)

- ・受講にはネットワークに接続したパソコン、もしくはタブレットが必要です。(スマホでの参加不可)
※パソコンの場合、web カメラ・マイク・スピーカー(内臓型ならOK)も必要です。
※タブレットの場合、事前にご自身でアプリ(ZOOM Cloud Meetings)のインストールが必要です。
※いずれのデバイスでも、ネットワーク環境の安定した場所からご参加願います。
- ・必要な詳細案内(ログイン用URL、テキスト・資料URL等)を連絡責任者様と各参加者宛に4月15日(金)までにメールにてお知らせいたします。なお、ログイン用URLへの入室は、各参加者のみとさせていただきます。連絡責任者様も入室される場合は、参加者としてお申込下さい。

【募集人員】 30名様程度 ※募集定員になり次第締め切ります。

【講師】 オフィスKEI株式会社 田中映理子 氏

【受講料】 会員 お一人様:税込6,600円(一般の方8,800円)

※会員は他地区協会含む

【研修内容】 1. 教養ある社会人として欠かせない人格のマナー 2. 電話と対面コミュニケーションの違い
3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと 4. 敬語と言葉遣いの基本
5. 発音・発声の基本 6. 電話対応の基本 7. 電話の受け方・かけ方(0-ルブレイング)

※本研修は「もしもし検定」講習のカリキュラムを含みますので、修了後に受講証明書を発行します。

【申込方法】 4月13日(水)までに、以下HPの申し込みフォームよりお申し込みください。

HP : ユーザ協会東京支部 <https://www.pi.itua.or.jp/tokyo/>
⇒新人研修会 ⇒ 申込み

※募集状況によって、または新型コロナウイルス感染症等の状況によっては、講座を中止する場合がありますので、予めご了承いただきますようお願い致します。

【支払方法】 受講料は事前振込となります。4月13日(水)までに下記口座にお振込み願います。

《振込先》◆みずほ銀行 品川駅前支店 普通0561489
ザイ) ニホンデンシンデンワユーザキョウカイ トウキョウシブ

※振込人氏名の先頭に、受講日をご入力下さい。(例:0420会社名)

※振込手数料は貴社でご負担をお願い致します。

領収書は銀行の「ご利用明細票」をもって代えさせていただきます。

※当研修は、東京支部全地区協会合同開催のため、受講料のお振込みは上記の東京支部口座とさせていただきます。お間違いのないようお願い致します。

【問合せ先】 (公財)日本電信電話ユーザ協会東京支部 事務局:山地 電話:03-3740-9401

プライバシーポリシー(プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。
ユーザ協会は、関係者様の個人情報当協会の定款に基づく事業目的以外には、使用致しません。