

新人研修会のご案内～ビジネスマナー・電話対応の基礎～

(公財)日本電信電話ユーザ協会 東京支部 主催



社員一人一人の電話対応やビジネスマナーは企業イメージを左右する重要なものです。ユーザ協会では新人社員の皆様、またこの機に電話対応やビジネスマナーの基礎を振り返りたい方々を対象に研修を実施致します。皆様のご参加をお待ちしております。

開催日時	2024年4月10日(水) 9:30～16:30 (受付9:15より)
会場	府中市 市民活動センター プラッツ 第2会議室 東京都府中市宮町1丁目100番 ル・シーニユ6階 (京王線 府中駅 南口直結)
講師	臼井 奈美 氏 (株式会社マナフィス)
研修内容	1. 教養ある社会人として欠かせない人格的マナー 2. 電話と対面コミュニケーションの違い 3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと 4. 敬語と言葉遣いの基本 5. 発音・発声の基本 6. 電話対応の基本 7. 電話の受け方・かけ方(ロールプレイング) ※本研修の内容は「もしもし検定」講習のカリキュラムを含みます。修了後に受講証明書を発行します。
募集人員	30名程度 (定員になり次第締め切らせていただきます)
申込方法	4月3日(水)までにホームページまたは右QRコードよりお申し込みください。 ユーザ協会 東京支部ホームページ: https://www.pi.itua.or.jp/tokyo/
受講料	会員: 8,800円(税込)/人 一般: 12,100円(税込)/人 ※4月5日(金)までに以下の銀行口座へお振込みをお願いいたします。 ■ 振込口座: みずほ銀行 品川駅前支店 (普通) 0561489 ■ 口座名義: ザイ)ニホンデンシンデンワユーザキョウカイ トウキョウシブ 【事業所登録番号: T 1010005004168】 【お願い】 ※振込人名の先頭に講座開催日 0410 をご入力下さい。(例: 0410 会社名) ※振込手数料は、お申込者のご負担とさせていただきます。 ※領収書は銀行の「ご利用明細票」をもって代えさせていただきます。
その他	(1) 受講票は送付致しません。筆記用具持参のうえ当日会場へお越しください。 (2) 募集状況等によっては、開催を中止する場合がございます。予めご了承ください。 ※当日キャンセルの場合は、受講料の返金は致しかねますので、ご注意ください。
【問合せ先】	(公財)日本電信電話ユーザ協会 武蔵野中央・多摩中央・西東京地区協会 事務局: 阿部・土屋 電話: 03-6275-0831 メール: utnishi@itua.or.jp



プライバシーポリシー (プライバシーに関する公益財団法人日本電信電話ユーザ協会の確約)
公益財団法人日本電信電話ユーザ協会は、常日頃より関係者の情報を厳正に管理し、プライバシー保護に努めています。
ユーザ協会は、関係者様の個人情報は当協会の定款に基づく事業目的以外には、使用致しません。