

# 新人研修会のご案内

## ビジネスマナー 電話対応の基礎

ユーザ協会では、社員育成の場として今年も「新人研修会」を開催いたします。  
社会人として必要な「ビジネスマナーの基本」や「電話対応の基礎」といった内容を専門講師が  
わかりやすく解説いたします。新社会人に関わらず、この機会に基本をしっかりと身に付けたい  
皆様のご参加をお待ちしております。



### 2026年度 開催スケジュール

開催日	会場（最寄り駅）	講師
4月	6日(月) きゅりあん（大井町）	オフィスアランチャ(株) 山本 淳子 先生
	7日(火) きゅりあん（大井町）	(株)マナフィス 臼井 奈美 先生
	8日(水) 北とぴあ（王子）	B-コミュニケーション(株) 伊藤 康子 先生
	9日(木) たましん RISURU（立川）	サート企業(株) 佐藤 万里 先生
	10日(金) 北とぴあ（王子）	アルファヴィジョン(株) 杉山 博美 先生

※詳細は 東京支部 ホームページをご確認ください。

【研修時間】 9：30～16：30（予定）

- 【研修内容】
1. 教養ある社会人として欠かせない人格的マナー
  2. 電話と対面コミュニケーションの違い
  3. 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと
  4. 敬語と言葉遣いの基本
  5. 発音・発声の基本
  6. 電話対応の基礎
  7. 電話の受け方・かけ方（ロールプレイング）

#### ※2026年度からの変更点

2026年度より本講座は電話対応技能検定 3 級教育課程対象外となります。

そのため『受講修了証明書』の発行はございませんのでご注意ください。

【受講料】 ユーザ協会会員：12,100円/人 一般：17,600円/人（いずれも10%税込）

※受講料は事前振込となります。

【申込方法】 ユーザ協会 東京支部 ホームページからお申し込みください。

ホームページ：<https://www.pi.jtua.or.jp/tokyo/>



ユーザ協会 東京



新人研修会

【問合せ先】 (公財)日本電信電話ユーザ協会 東京支部 電話：03-6275-0831