

会員各位

ビジネスマナーセミナー【出張編】（リモート形式）のご案内

（公財）日本電信電話ユーザ協会 山梨支部

日頃より、当協会の運営につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

ビジネスマナーセミナー【出張編】については、講師を派遣する形式で行っていましたが、コロナ禍の状況を鑑み、当面はリモート形式にて実施させていただきます。講師を派遣する形式でのセミナーにつきましては、別途状況を勘案して判断し、ご案内させていただきます。

本セミナーは、講師との事前のお打合せにより、各事業所様のご要望を踏まえた内容での開催が可能であり、より深いセミナー効果を期待できることが特長となっております。

より多くの会員様に活用いただけますよう、よろしくお願いいたします。

1. コース等

コース名	時間	主な内容	1名様あたり利用料
一般マナー	半日 (3時間)	・服装と身だしなみ ・接客・訪問のマナー ほか	会員 49,500円(税込)
			一般 66,000円(税込)
電話応対マナー	半日 (3時間)	・電話応対の心構え ・好ましい話し方・敬語表現 ほか	会員 49,500円(税込)
			一般 66,000円(税込)
クレーム応対	1日 (6時間)	・お客様感情の段階 ・リスニングの鍵 ほか	会員 88,000円(税込)
			一般 121,000円(税込)
電話応対コンクール対策	半日 (3時間)	・発生・発音 ・スクリプト作成・チェック ほか	会員 49,500円(税込)
			一般 66,000円(税込)

※ セミナーの開催時間は、平日 9:00～17:30（年末年始除く）の範囲内とさせていただきます。

※ お支払いは、セミナー終了後に送付させていただく請求書に基づき、口座振込にてお願いいたします。

2. 開講期間

2022年3月11日（金）まで <受付期間 2022年2月26日（金）まで>

※ 開催日はご要望を踏まえ、講師スケジュール等と調整のうえ、決定させていただきます。

3. 会場（リモート形式）

各事業所様にて確保いただきます。講師はリモートで参加いたします。

※ リモート形式の環境は、事務局でZoomを準備可能ですが、各事業所様で準備いただくことも可能です。

【事務局で準備させていただく場合】

- ・ 参加者1名様につきパソコン1台（マイク・カメラ付き）のZoom環境をご準備ください。
- ・ 別途、事務局より参加者様向けの招待URL等をご案内いたします。
- ・ 参加者様向けのZoom環境については事務局にて若干数の準備が可能です。適宜ご相談ください。

4. お申込方法

ユーザ協会山梨支部ウェブサイトのお申込みフォームよりお申込みください。

<http://www.pi.jtua.or.jp/yamanashi/>

※ トップページ右上のバナーもしくはQRコード（右図参照）からアクセスしてください。

ビジネスマナーセミナー出張編
お申込フォーム



【本件に関するお問い合わせ】



公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会 山梨支部

Japan Telecom Users Association

〒400-0867 山梨県甲府市青沼1-12-13 NTT東日本山梨支店青沼ビル別棟

0120-680966(無料)

FAX 0800-800-8044(無料)

u-yamaall@jtua.or.jp

<https://www.pi.jtua.or.jp/yamanashi/>