

「ビジネスマナーセミナー 新人社員 編」開催のご案内

本セミナーでは、新人社員様を対象とし、社会人としての心構え、ビジネスマナーや電話対応の基本を修得していただくことで“即戦力”になっていただくことを目指して開催いたします。

挨拶や身だしなみ、言葉づかい等の接遇スキルのほか、電話の受け方、かけ方、取次や不在時の対応など、多くのロールプレイングを通じて実践的なスキルを学んでいただけます。

以下の通りご案内しますので、より多くの方に活用いただけますよう、よろしくお願いいたします。

1. 日程 等

日程	時間	主な内容	募集人数
4月16日 (火)	9:30~ 16:30 (昼食休憩含む)	① 社会人としての心構え ② ビジネスマナーの基本 (挨拶・身だしなみ・言葉づかい 等) ③ ビジネスメールのマナー ④ 電話対応の基本 (かけ方・受け方) ⑤ 電話対応の実践 (取次・不在時の対応 等)	15名
4月17日 (水)			15名
4月18日 (木)			15名

2. 会場 NTT青沼ビル 別棟1階会議室 (甲府市青沼1-12-13)

※ お車でご来場の際は、極力乗り合わせをお願いいたします。



3. 講師 佐藤 万里 氏 (サート企業株式会社 代表取締役)

4. 受講料 会員の方：1名様1,100円(税込) / 一般の方：1名様3,300円(税込)

※ お支払は、セミナー終了後に送付するご請求書に基づき、口座振込にてお願いいたします。

5. お申込方法 お申込フォーム (右上のQRコード) もしくはFAXにてお申込みください。

【期日】2024年4月9日(火)まで

※ ユーザ協会山梨支部ウェブサイトからもお申込みいただけます。

<https://www.pi.jtua.or.jp/yamanashi/>

FAX送付先 : 0800-800-2399	
貴事業所名	
連絡責任者様	お名前 メールアドレス お電話番号
受講者様	お名前 (複数可) 受講希望日 (いずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 4月16日(火) <input type="checkbox"/> 4月17日(水) <input type="checkbox"/> 4月18日(木)

【本件に関するお問い合わせ】

公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会 山梨支部
Japan Telecom Users Association

〒400-0867 山梨県甲府市青沼1-12-13 NTT東日本山梨支店青沼ビル別棟
0120-680966(無料) FAX 0800-800-2399(無料)
u-yamaall@jtua.or.jp <https://www.pi.jtua.or.jp/yamanashi/>