

「ビジネスマナー研修 新人社員・職員編」を開催しました

2026年4月14日（火）・15日（水）・16日（木）の3日間、会員事業所の新人社員・職員を対象としたビジネスマナー研修を実施いたしました。本研修には、15事業所より、計59名の皆さまが参加されました。

研修では、身だしなみや表情、挨拶時のおじぎの仕方、名刺交換など、基本的なビジネスマナーについて学び、電話応対では、模擬電話機を使用したロールプレイングを行い、声の出し方や話す速度、取次方法などを確認しながら、熱心に取り組む様子が見られました。

講師 佐藤 万里 氏
(サート企業株式会社 代表取締役)

